



FORMALIZAÇÃO DAS DEMANDAS CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS

INSTITUTO FEDERAL DO SERTÃO PERNAMBUCANO Campus Santa Maria da Boa Vista Departamento de Administração e Planejamento	
Responsável: Carlos Alberto Barbosa de Souza Júnior	
Matrícula/SIAPE: 2257309	Email: carlos.souza@ifsertao-pe.edu.br
	Telefone: (87) 98812-4412
<p>1. Justificativa da necessidade da contratação de serviço terceirizado, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso.</p> <p>Tendo a necessidade da produção de artes para a divulgação de eventos, em apoio às atividades de ensino, pesquisa e extensão, buscando a padronização, personalização de objetos e produtos Institucionais.</p>	
<p>2. Quantidade de serviço a ser contratada.</p> <p>Conforme relatório consolidado gerado pelo Sistema de Controle de Aquisição de Bens e Serviços (Sicabs), referente à demanda deste Campus (ver em anexo).</p>	
<p>3. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação do(s) serviço(s).</p> <p>Agosto de 2020 e/ou a partir da necessidade apresentada (após a formalização do contrato).</p>	
<p>4. Indicação do(s) membro(s) – nome completo e SIAPE – para compor a equipe de planejamento da contratação (<i>avaliar a necessidade de incluir o(s) responsável (is) pela fiscalização</i>).</p> <p>Equipe de planejamento:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Carlos Alberto Barbosa de Souza Júnior – SIAPE: 2257309;2. Alexandre Lima Cerqueira – SIAPE: 3075900;3. Jandui Sales de Souza – SIAPE: 3076272. <p>Responsável pela fiscalização: Marcus Vinícius Vieira do Nascimento – SIAPE: 2257057.</p>	


Carlos Alberto Barbosa de Souza Júnior
Departamento de Administração e Planejamento
IF Sertão - Campus Santa Maria da Boa Vista
Portaria Nº 62/2020



INDICAÇÃO PARA COMPOR A EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Declaro está **ciente da minha indicação** para compor a Equipe de Planejamento da Contratação, bem como **da responsabilidade de, juntamente com os demais membros da equipe, realizar e formalizar os Estudos Preliminares e o Gerenciamento de Riscos**, de acordo com os preceitos da Instrução Normativa nº 05, da SEGES/MP, de 26 de maio de 2017, para a **Contratação dos Serviços considerados necessários para o funcionamento deste Campus para o ano 2020.**

Santa Maria da Boa Vista, 30 de março de 2020.

Carlos Alberto Barbosa de Souza Júnior - SIAPE: 2257309
Chefe do Departamento de Administração e Planejamento
IF Sertão PE/Campus Santa Maria da Boa Vista



INDICAÇÃO PARA COMPOR A EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Declaro está **ciente da minha indicação** para compor a Equipe de Planejamento da Contratação, bem como **da responsabilidade de, juntamente com os demais membros da equipe, realizar e formalizar os Estudos Preliminares e o Gerenciamento de Riscos**, de acordo com os preceitos da Instrução Normativa nº 05, da SEGES/MP, de 26 de maio de 2017, para a **Contratação dos Serviços considerados necessários para o funcionamento deste Campus para o ano 2020.**

Santa Maria da Boa Vista, 30 de março de 2020.

ALEXANDRE LIMA Assinado de forma digital
CERQUEIRA:0569 por ALEXANDRE LIMA
2672421 CERQUEIRA:05692672421
Dados: 2020.03.30 11:21:17
-03'00'

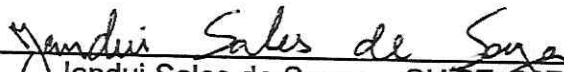
Alexandre Lima Cerqueira – SIAPE: 3075900
Departamento de Administração e Planejamento/Coordenação de Contratos
IF Sertão PE/Campus Santa Maria da Boa Vista



INDICAÇÃO PARA COMPOR A EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Declaro **está ciente da minha indicação** para compor a Equipe de Planejamento da Contratação, bem como da **responsabilidade de**, juntamente com os demais membros da equipe, **realizar e formalizar os Estudos Preliminares e o Gerenciamento de Riscos**, de acordo com os preceitos da Instrução Normativa nº 05, da SEGES/MP, de 26 de maio de 2017, para a **Contratação dos Serviços considerados necessários para o funcionamento deste Campus para o ano 2020.**

Santa Maria da Boa Vista, 30 de março de 2020.



Jandui Sales de Souza – SIAPE: 3076272

Departamento de Administração e Planejamento/Coordenação de Patrimônio e Almojarifado

IF Sertão PE/Campus Santa Maria da Boa Vista



SERVIÇOS GRÁFICOS

Consolidação das Demandas Campus Santa Maria da Boa Vista

1.0 JUSTIFICATIVA

Tendo a necessidade da produção de artes para a divulgação de eventos, em apoio às atividades de ensino, pesquisa e extensão, buscando a padronização, personalização de objetos e produtos institucionais.

Obs.: Há uma via impressa dos cálculos utilizados para a estimativa dos quantitativos dos itens a serem licitados com as respectivas memórias de cálculos e documentos (ex.: consumo de outras contratações, relatórios, dados sobre a demanda interna, gráficos, séries históricas). No Sistema de Controle de Aquisição de Bens e Serviços – SICABs IFSERTÃO-PE há o mesmo documento de forma virtual, disponível por 5 (cinco) anos da data da assinatura, conforme Manual de Planejamento das Aquisições e Contratações do IF Sertão-PE presente na página do IFSERTÃOPE no seguinte endereço: A instituição > Diretorias Sistêmicas > Licitações > Documentos Padronizados ou através do link: <https://www.ifsertao-pe.edu>.

2.0 DEMANDAS

GRUPO 01: SERVIÇOS GRÁFICOS					
Item:	1	Objeto:	Adesivo	Qtd:	400
Memória de Cálculo					
Qtd:		Setor:			
400		Setor de Comunicação			
Item:	2	Objeto:	Agenda do Estudante	Qtd:	720
Memória de Cálculo					
Qtd:		Setor:			
720		Setor de Comunicação			
Item:	3	Objeto:	Agenda do Servidor	Qtd:	100
Memória de Cálculo					
Qtd:		Setor:			



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Item:	9	Objeto:	Calça fardamento escolar	Qtd:	1440
Memória de Cálculo					
Qtd:		Setor:			
1440		Setor de Comunicação			
Item:	10	Objeto:	Calendário de Mesa	Qtd:	200
Memória de Cálculo					
Qtd:		Setor:			
100		Biblioteca - CSMBV			
100		Setor de Comunicação			
Item:	11	Objeto:	Camisa fardamento escolar	Qtd:	1440
Memória de Cálculo					
Qtd:		Setor:			
1440		Setor de Comunicação			
Item:	12	Objeto:	Camisa para Eventos	Qtd:	1450
Memória de Cálculo					
Qtd:		Setor:			
50		Biblioteca - CSMBV			
1400		Setor de Comunicação			
Item:	13	Objeto:	Camisa para Eventos Gola Polo	Qtd:	720
Memória de Cálculo					
Qtd:		Setor:			
720		Setor de Comunicação			
Item:	14	Objeto:	Camiseta regata feminina	Qtd:	720

Prof



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Qtd:		Setor:			
100		Biblioteca - CSMBV			
1400		Setor de Comunicação			
Item:	20	Objeto:	Capa para processo	Qtd:	450
Memória de Cálculo					
Qtd:		Setor:			
100		Biblioteca - CSMBV			
350		Setor de Comunicação			
Item:	21	Objeto:	Cartão de visita	Qtd:	50000
Memória de Cálculo					
Qtd:		Setor:			
50000		Setor de Comunicação			
Item:	22	Objeto:	Cartão/Convite	Qtd:	800
Memória de Cálculo					
Qtd:		Setor:			
800		Setor de Comunicação			
Item:	23	Objeto:	Carteira Funcional	Qtd:	100
Memória de Cálculo					
Qtd:		Setor:			
100		Setor de Comunicação			
Item:	24	Objeto:	Cartilha	Qtd:	2800
Memória de Cálculo					
Qtd:		Setor:			

24



Memória de Cálculo				
Qtd:		Setor:		
2880		Setor de Comunicação		
Item:	40	Objeto:	Pasta Para eventos	Qtd: 8740
Memória de Cálculo				
Qtd:		Setor:		
100		Biblioteca - CSMBV		
8640		Setor de Comunicação		
Item:	41	Objeto:	Pin de Metal	Qtd: 100
Memória de Cálculo				
Qtd:		Setor:		
100		Setor de Comunicação		
Item:	42	Objeto:	Placa de patrimônio	Qtd: 5000
Memória de Cálculo				
Qtd:		Setor:		
3000		Biblioteca - CSMBV		
2000		Departamento de Administração		
Item:	43	Objeto:	Porta crachá	Qtd: 50
Memória de Cálculo				
Qtd:		Setor:		
50		Biblioteca - CSMBV		
Item:	45	Objeto:	Squeeze 500ml	Qtd: 720
Memória de Cálculo				

Cif



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Qtd:		Setor:			
720		Setor de Comunicação			
Item:	46	Objeto:	Tapa Sol	Qtd:	100
Memória de Cálculo					
Qtd:		Setor:			
100		Setor de Comunicação			
Item:	47	Objeto:	Viseira	Qtd:	820
Memória de Cálculo					
Qtd:		Setor:			
100		Biblioteca - CSMBV			
720		Setor de Comunicação			

Carlos Alberto Barbosa de Souza Junior
chefe do departamento de administração e
planejamento em exercício