



FORMALIZAÇÃO DA DEMANDAS
Serviço de Contratação de Tradutor Intérprete de Libras

INSTITUTO FEDERAL DO SERTÃO PERNAMBUCANO Campus/Reitoria (PROEN)	
Responsável: Tatiane Lemos Alves	
Matrícula/SIAPE: 1622428	Email: tatiane.lemos@ifsertao-pe.edu.br Telefone: 74 98801-9881
<p>1. Justificativa da necessidade da contratação de serviço terceirizado, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso.</p> <p>Venho por meio deste ressaltar a necessidade de contratação de Profissionais Tradutor Interpretes de Libras, em caráter de urgência, para atender as demandas da Reitoria do nosso Instituto, uma vez que vem crescendo a necessidade deste profissional tanto para atender as demandas da Pró-Reitoria de Ensino, em especial da Educação à Distância, quanto para atender as demandas de tradução de documentos e atuação em eventos institucionais do Ensino, Pesquisa e Extensão.</p> <p>Ele pode atuar na Reitoria, nos eventos institucionais, nos Cursos EAD, traduzindo os documentos institucionais, além de atuar junto aos setores de Comunicação, Ensino, Extensão possibilitando a acessibilidade dos meios de comunicação, materiais informativos e educacionais.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Atuar nas atividades de ensino, atividades de pesquisa, atividades de extensão, reuniões institucionais, eventos científicos e/ou culturais, atividades de tradução e atividades administrativas, de acordo com interesse institucional.2. Atuar no apoio à acessibilidade aos serviços e às atividades-fim do IF Sertão-PE;3. Atuar nos concursos públicos ou nos processos seletivos promovidos pelo IF Sertão-PE;4. Realizar trabalho de interpretação e tradução em mídias;5. Oferecer apoio especializado a comunidade surdas do IF Sertão-PE em todos cursos oferecidos pelo IF SERTÃO-PE;6. Participar das atividades pedagógicas que envolvam o coletivo da escola (cursos de capacitação, reuniões pedagógicas, conselhos de classe, atividades extraclases, etc.) realizados no âmbito da Reitoria;7. Tornar a comunicação institucional mais inclusiva.	
2. Setor(es) Responsável(is) pela demanda: <ul style="list-style-type: none">• Coordenação de Políticas Educacionais	3. Nome Completo e CPF do responsável pelo setor: <ul style="list-style-type: none">• <i>Tatiane Lemos Alves</i>• <i>97837210549</i>
4. Quantidade de serviço a ser contratada.	



Solicitamos o quantitativo de 2 profissionais, com carga horária de 40 horas.

5. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação do(s) serviço(s).

Imediatamente após o encerramento do processo licitatório.

6. Indicação do(s) membro(s) – nome completo e SIAPE – para compor a equipe de planejamento da contratação (*avaliar a necessidade de incluir o(s) responsável(is) pela fiscalização*).

1. *Tatiane Lemos Alves – siape 1622428*

Petrolina, 21 de junho de 2021.

Responsável

De acordo,

Maria do Socorro Tavares Cavalcante Vieira
Pró-Reitora de Ensino