



FORMALIZAÇÃO DA DEMANDAS Serviço de Agenciamento de Viagens

<p>INSTITUTO FEDERAL DO SERTÃO PERNAMBUCANO Serra Talhada Departamento de Administração e Planejamento</p>	
Responsável: Elenilson Nobre Veras	
Matrícula/SIAPE: 2225276	Email: elenilson.nobre@ifsertao-pe.edu.br
	Telefone: 87 988613150
<p>1. Justificativa da necessidade da contratação de serviço terceirizado, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso.</p> <p><i>Justifica-se a contratação do serviço considerando a eventual necessidade de deslocamento de servidores para outros locais do país para fins institucionais.</i></p>	
<p>2. Quantidade de serviço a ser contratada.</p> <p>Item: 1 Objeto: Emissão de bilhetes de passagem – voos domésticos—Quantidade: 96</p> <p>Item: 2 Objeto: Emissão de bilhetes de passagem – voos internacionais—Quantidade: 8</p>	
<p>3. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação do(s) serviço(s).</p> <p><i>Novembro de 2021</i></p>	
<p>4. Indicação do(s) membro(s) – nome completo e SIAPE – para compor a equipe de planejamento da contratação (<i>avaliar a necessidade de incluir o(s) responsável(is) pela fiscalização</i>).</p> <p>1. Ricardo Freire de Moraes (1156952) 2. Alison Araujo de Lima (1956528)</p>	
<p>Local, 23 de julho de 2021.</p> <p style="text-align: center;">Elenilson Nobre Veras <i>Chefe de Administração e Planejamento Campus Serra Talhada Portaria n°240 de 05 de março de 2020</i></p>	



INDICAÇÃO PARA COMPOR A EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Declaro está **ciente da minha indicação** para compor a Equipe de Planejamento da Contratação, bem como **da responsabilidade de**, juntamente com os demais membros da equipe, **realizar e formalizar os Estudos Preliminares e o Gerenciamento de Riscos**, de acordo com os preceitos da Instrução Normativa nº 05, da SEGES/MP, de 26 de maio de 2017, para a Contratação do **Serviço de Agenciamento de Viagens**.

Serra Talhada, 23 de julho de 2021.

Alison Araujo de Lima
Coordenação de Planejamento, Administração e Contratos
SIAPE 1956528



INDICAÇÃO PARA COMPOR A EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Declaro está **ciente da minha indicação** para compor a Equipe de Planejamento da Contratação, bem como **da responsabilidade de**, juntamente com os demais membros da equipe, **realizar e formalizar os Estudos Preliminares e o Gerenciamento de Riscos**, de acordo com os preceitos da Instrução Normativa nº 05, da SEGES/MP, de 26 de maio de 2017, para a Contratação do **Serviço de Agenciamento de Viagens**.

Serra Talhada, 23 de julho de 2021.

Ricardo Freire de Moraes
Coordenador de Planejamento, Administração e Contratos
1156952