



## FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

### Serviço de Agenciamento de Viagens (voos nacionais e internacionais)

INSTITUTO FEDERAL DO SERTÃO PERNAMBUCANO Campus Petrolina Gabinete da Direção Geral	
Responsável: FABIANO DE ALMEIDA MARINHO	
Matrícula/SIAPE: 1412719	Email: <a href="mailto:fabiano.marinho@ifsertao-pe.edu.br">fabiano.marinho@ifsertao-pe.edu.br</a> Telefone: (87) 2101-4337/98120-8015
<p>1. Justificativa da necessidade da contratação de serviço terceirizado, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso.</p> <p>A contratação de empresa terceirizada especializada no fornecimento dos serviços de agenciamento para aquisição de passagens aéreas, para voos domésticos e internacionais, é viável para a Instituição, pois trata-se de um serviço necessário ao suporte das atividades administrativas e acadêmicas do IFSertãoPE/Campus Petrolina, no intuito de alcançar seus objetivos finais: ensino, pesquisa e extensão.</p> <p>A solicitação dos serviços visa atender a realização de viagens nacionais e internacionais com a finalidade de cumprir com as demandas a serviço e compromissos oficiais fora da sede, por parte do Diretor Geral e demais gestores públicos da estrutura organizacional, além do atendimento do plano de capacitação e treinamentos dos servidores do Campus Petrolina, por meio de uma modalidade de deslocamento que promove segurança aos seus usuários, ganho de tempo despendido e melhor custo-benefício.</p>	
<p>2. Quantidade de serviço a ser contratada.</p> <p><b>Item 1 Objeto: Agenciamento de viagens -Emissão de bilhetes de passagens – voos nacionais(domésticos) Qtd: 80 viagens</b></p> <p><b>Memória de Cálculo:</b> Considerar o total de 80 viagens, com a emissão de bilhetes de passagens de ida e volta, gerando um total de 160 passagens nacionais (voos domésticos).</p> <p><b>Item: 2 Objeto: Emissão de bilhetes de passagens – voos internacionais Qtd: 03 viagens</b></p> <p><b>Memória de Cálculo:</b> Considerar o total de 03 viagens, com a emissão de bilhetes de passagens de ida e volta, gerando um total de 06 passagens internacionais.</p>	



3. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação do(s) serviço(s).

**Janeiro de 2022.**

4. Indicação do(s) membro(s) – nome completo e SIAPE – para compor a equipe de planejamento da contratação (*avaliar a necessidade de incluir o(s) responsável(is) pela fiscalização*).

1. Cintia de Carvalho Felisberto (275809)
2. Elizabeth Carvalho Fernandes (275440)
3. Paulo Tavares Matias de Andrade (1872359)

Petrolina, 30 de julho de 2021.

FABIANO DE ALMEIDA MARINHO  
Diretor Geral/Ordenador de Despesas  
IFSertãoPE/Campus Petrolina



## **INDICAÇÃO PARA COMPOR A EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO**

Declaro está **ciente da minha indicação** para compor a Equipe de Planejamento da Contratação, bem como **da responsabilidade de**, juntamente com os demais membros da equipe, **realizar e formalizar os Estudos Preliminares e o Gerenciamento de Riscos**, de acordo com os preceitos da Instrução Normativa nº 05, da SEGES/MP, de 26 de maio de 2017, para a Contratação do **Serviço de Agenciamento de Viagens (voos nacionais e internacionais)**.

Petrolina, 03 de agosto de 2021.

---

CINTIA DE CARVALHO FELISBERTO  
(Coordenação de Gabinete - Direção Geral)  
SIAPE 275809

---

ELIZABETH CARVALHO FERNANDES  
(Gabinete da Direção Geral)  
SIAPE 275809

---

PAULO TAVARES MATIAS DE ANDRADE  
( Diretoria de Administração e Planejamento)  
SIAPE 1872359