



MEMO. 145/2019 - DPAD - Campus Petrolina

Petrolina, 20 de Novembro de 2019.

Da: Departamento de Administração
Para: Direção de Administração e Planejamento

Assunto: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE CHAVEIRO

| GRUPO 01: SERVIÇO DE CHAVEIRO | | | | | |
|--|---|----------------|---|-------------|----|
| Justificativa | | | | | |
| A presente proposição para CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE CHAVEIRO se faz necessária para atender as necessidades do Campus Petrolina desta Instituição Federal, em seu setor administrativo. A logística estrutural tem demanda por cópia de chaves, uma vez que são comuns as perdas e quebras de chaves, bem como substituições de fechaduras são constantes, deve se destacar a necessidade de constante manutenção das dobradiças hidráulicas das portas em vidro do tipo Blindex, haja vista recomendação dos próprios fabricantes. | | | | | |
| Itens | | | | | |
| Item: | 7 | Objeto: | Serviço de confecção de chave veicular(sem alarme e programação) | Qtd: | 40 |
| Memória de Cálculo | | | | | |
| A quantidade estimada foi baseada na demanda constatada pelo Departamento de Administração, responsável pela logística estrutural, representando o necessário para satisfazer o funcionamento das atividades de manutenção e chegada de novos servidores e a consequente necessidade de consertos e cópias durante as atividades acadêmicas e administrativa ao no período de 12 meses. | | | | | |
| Item: | 6 | Objeto: | Serviço de confecção de chave veicular(com alarme e programação) | Qtd: | 40 |
| Memória de Cálculo | | | | | |



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

A quantidade estimada foi baseada na demanda constatada pelo Departamento de Administração, responsável pela logística estrutural, representando o necessário para satisfazer o funcionamento das atividades de manutenção e chegada de novos servidores e a consequente necessidade de consertos e cópias durante as atividades acadêmicas e administrativa ao no período de 12 meses.

| | | | | | |
|--------------|---|----------------|---|-------------|----|
| Item: | 5 | Objeto: | Aquisição de mola hidráulica de piso para portas de vidro, com instalação | Qtd: | 20 |
|--------------|---|----------------|---|-------------|----|

Memória de Cálculo

A quantidade estimada foi baseada na demanda constatada pelo Departamento de Administração, responsável pela logística estrutural, representando o necessário para satisfazer o funcionamento das atividades de manutenção e chegada de novos servidores e a consequente necessidade de consertos e cópias durante as atividades acadêmicas e administrativa ao no período de 12 meses.

| | | | | | |
|--------------|---|----------------|--|-------------|-----|
| Item: | 4 | Objeto: | Serviço de abertura de segredo em fechadura (com fornecimento de 2 chaves) | Qtd: | 100 |
|--------------|---|----------------|--|-------------|-----|

Memória de Cálculo

A quantidade estimada foi baseada na demanda constatada pelo Departamento de Administração, responsável pela logística estrutural, representando o necessário para satisfazer o funcionamento das atividades de manutenção e chegada de novos servidores e a consequente necessidade de consertos e cópias durante as atividades acadêmicas e administrativa ao no período de 12 meses.

Ser-]ap utilizados em blocos administrativos ,salas de aula e armários.

| | | | | | |
|--------------|---|----------------|---|-------------|-----|
| Item: | 3 | Objeto: | Serviço de confecção de chave modelo Yale(Grande) | Qtd: | 280 |
|--------------|---|----------------|---|-------------|-----|

Memória de Cálculo

A quantidade estimada foi baseada na demanda constatada pelo Departamento de Administração, responsável pela logística estrutural, representando o necessário para satisfazer o funcionamento das atividades de manutenção e chegada de novos servidores e a consequente necessidade de consertos e cópias durante as atividades acadêmicas e administrativa ao no período de 12 meses.

Serão utilizados em Blocos administrativos e Setor e esportes (cadeados etc)



| | | | | | |
|--|---|----------------|--|-------------|-----|
| Item: | 2 | Objeto: | Serviço de confecção de chave modelo Yale(Médio) | Qtd: | 120 |
| Memória de Cálculo | | | | | |
| <p>A quantidade estimada foi baseada na demanda constatada pelo Departamento de Administração, responsável pela logística estrutural, representando o necessário para satisfazer o funcionamento das atividades de manutenção e chegada de novos servidores e a consequente necessidade de consertos e cópias durante as atividades acadêmicas e administrativa ao no período de 12 meses.</p> <p>Serão utilizados nos laboratórios e auditórios.</p> | | | | | |
| Item: | 1 | Objeto: | Serviço de confecção de chave modelo Yale(Pequeno) | Qtd: | 120 |
| Memória de Cálculo | | | | | |
| <p>A quantidade estimada foi baseada na demanda constatada pelo Departamento de Administração, responsável pela logística estrutural, representando o necessário para satisfazer o funcionamento das atividades de manutenção e chegada de novos servidores e a consequente necessidade de consertos e cópias durante as atividades acadêmicas e administrativa ao no período de 12 meses.</p> <p>Serão utilizados nos blocos de sala de aula e laboratórios.</p> | | | | | |
| Item: | 8 | Objeto: | Cópia de chave tipo lok wel | Qtd: | 60 |
| Memória de Cálculo | | | | | |
| <p>A quantidade estimada foi baseada na demanda constatada pelo Departamento de Administração, responsável pela logística estrutural, representando o necessário para satisfazer o funcionamento das atividades de manutenção e chegada de novos servidores e a consequente necessidade de consertos e cópias durante as atividades acadêmicas e administrativa ao no período de 12 meses.</p> <p>Serão destinados as portas de laboratórios dos blocos de edificações e laboratórios.</p> | | | | | |

Atenciosamente,



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

Geneildo Pereira da Silva
Chefe do Setor de Manutenção e Transporte
Mat. SIAPE 1106791
IF Sertão Pernambucano
Campus Petrolina

Erivelto Almeida de Oliveira
Departamento de Administração