



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

## CONSOLIDAÇÃO DAS DEMANDAS

### 1. OBJETO

#### 1.1 Processo para 2021 SERVIÇOS GRÁFICOS

#### GRUPO 01: SERVIÇOS GRÁFICOS

Item	Descrição	Petrolina	Reitoria	Ouricuri	Petrolina Zona Rural	Floresta	Santa Maria da Boa Vista	Serra Talhada	Salgueiro	Total
1	Adesivo (CATMAT 31003)	200	130	X	600	X	800	110	X	1840
2	Agenda do Estudante (CATMAT 150050)	X	X	X	800	1614	810	1527	600	5351
3	Agenda do Servidor (CATMAT 150050)	X	313	105	200	159	34	200	X	1011
4	Banner em lona (CATMAT 476549)	4	75	25	210	16	120	189	5	644
5	Bermuda (CATMAT 150975)	X	X	X	300	400	1940	500	X	3140
6	Bloco de Anotações (CATMAT 456388)	400	3801	1600	4400	4325	1468	2000	200	18194
7	Bolsa para Notebook (CATMAT 322095)	X	1200	6	1200	X	X	100	100	2606
8	Boné (CATMAT 150489)	X	1650	X	2700	1337	1351	200	50	7288
9	Calça fardamento escolar (CATMAT 150346)	X	X	X	200	400	1940	804	X	3344
10	Calendário de Mesa (CATMAT 452361)	X	X	105	200	139	34	200	X	678



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

11	Camisa fardamento escolar (CATMAT 150346)	X	X	X	600	1290	1940	1954	1800	7584
12	Camisa para Eventos (CATMAT 394851)	300	2020	400	1500	2470	3440	998	50	11178
13	Camisa para Eventos Gola Polo (CATMAT 454422)	50	500	1020	550	205	821	848	X	3994
14	Camiseta regata feminina (CATMAT 150346)	X	X	X	200	440	970	420	X	2030
15	Camiseta regata masculina (CATMAT 150346)	X	X	X	200	340	970	500	X	2010
16	Caneca de Cerâmica (CATMAT 439729)	X	202	200	500	193	567	120	X	1782
17	Caneca de Plástico (CATMAT 94242)	100	2000	500	350	1600	2590	2696	50	9886
18	Caneta (CATMAT 460618)	X	2322	800	4100	355	3158	1706	X	12441
19	Caneta Ecológica (CATMAT 435069)	600	1000	200	600	4525	1550	250	X	8725
20	Capa para processo (CATMAT 304494)	120	101	420	500	100	X	400	X	1641
21	Cartão de visita (CATMAT 33731)	X	2800	X	10500	X	5000	10000	X	28300
22	Cartão/Convite (CATMAT 471386)	X	X	X	X	X	500	100	X	600
23	Carteira Funcional (CATMAT 401340)	X	1500	100	X	10	117	110	10	1847
24	Cartilha (CATMAT 351908)	X	200	X	4200	X	850	1531	X	6781
25	Crachá de identificação (CATMAT 404715)	X	1507	100	100	103	1267	110	10	3197



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

26	Diploma em Papel Moeda (CATMAT 418118)	X	X	500	500	1000	2000	400	X	4400
27	Ecobag (CATMAT 467653)	500	3212	600	1500	1500	2688	2096	50	12146
28	Estojo (CATMAT 276406)	300	1300	X	400	3357	1788	1854	X	8999
29	Etiqueta (CATMAT 476185)	X	2	10	11	2	5	1	X	31
30	Faixa em Lona (CATMAT 476724)	1	40	8	94	40	92	16	X	291
31	Folder (CATMAT 420597)	200	10700	2100	13000	6900	1750	7896	300	42846
32	Impressão de Apostila (CATMAT 261501)	X	5500	X	500	X	5000	100	X	11100
33	Impressão de Livros (CATMAT 150515)	X	500	X	X	X	500	X	X	1000
34	Marcador de livros (CATMAT 65978)	400	1100	X	X	3300	500	1500	X	6800
35	Mochila Saco (CATMAT 466971)	100	1200	200	650	2607	1220	2096	X	8073
36	Painel lona 6x2m (CATSER 17353)	1	5	6	60	9	22	2	X	105
37	Painel papel 3x2m (CATSER 24902)	X	4	X	30	X	20	5	X	59
38	Panfletos (CATMAT 463323)	X	6000	2600	3000	3500	4100	7496	500	27196
39	Pasta para Arquivo (CATMAT 473490)	X	X	150	1400	700	1968	2200	X	6418
40	Pasta Para eventos (CATMAT 452328)	500	3100	1800	3000	4245	2091	2496	100	17332
41	Pin de Metal (CATMAT 467012)	X	200	X	300	293	X	130	X	923



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

42	Placa de patrimônio (CATMAT 474913)	X	500	4000	3000	X	5000	20000	X	32500
43	Porta crachá (CATMAT 461688)	X	200	X	600	1800	1150	110	X	3860
44	Revista (CATSER 17353)	X	5000	X	2000	1000	X	X	X	8000
45	Squeeze (CATMAT 418196)	500	2620	800	3050	1370	1880	627	X	10847



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

## DESCRIÇÕES DOS ITENS

### GRUPO 01: SERVIÇOS GRÁFICOS

ITEM	DESCRIÇÃO
1	<b>Adesivo (CATMAT 31003):</b> Adesivo uso geral, adesivo de uso geral. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Adesivo: Adesivo vinil na cor branca ou transparente com durabilidade para exteriores. Impressão em policromia e/ou recorte em plotter. Incluso Serviço de aplicação em paredes, fachadas, vidros ou veículos. Fornecimento por metro linear. Artes diversas fornecidas pela instituição. Pedido mínimo de 1 unidade.
2	<b>Agenda do Estudante (CATMAT 150050):</b> Agenda, agenda. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Agenda do Estudante: Agenda do estudante com capa dura de papelão revestido com papel couché 120g/m <sup>2</sup> impresso em 4/0 cores. Acabamento laminação fosca e encadernação wire-o colorido. Miolo: papel offset 75g/m <sup>2</sup> formato A5 e impressão 1/1 cores. 400 páginas, intercaladas com 12 páginas em papel couché 75g/m <sup>2</sup> 4/4cores. Página de adesivos com papel adesivo 4/0 cores e faca de corte. Artes diversas fornecidas pela instituição. Pedido mínimo de 200 unidades.
3	<b>Agenda do Servidor (CATMAT 150050):</b> Agenda, agenda. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Agenda do Servidor: Agenda do Servidor com capa dura de papelão revestido com percalux e impressão em hot stamping. Encadernação wire-o colorido. Miolo: papel offset 75g/m <sup>2</sup> formato A5 e impressão 1/1 cores. 400 páginas. Intercaladas com 12 páginas em papel couché 75g/m <sup>2</sup> 4/4cores. Página de adesivos com papel adesivo 4/0 cores e faca de corte. Artes diversas fornecidas pela instituição. Pedido mínimo de 200 unidades.
4	<b>Banner em lona (CATMAT 476549):</b> Faixa divulgação de eventos, material: lona vinílica, comprimento: 120 cm, largura: 0,80 m, quantidade cores: 4,0, aplicação: em eventos, para divulgação de informações e publi, características adicionais: acabamento com canaleta e corda. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Banner em lona: Banner em lona formato 0,80x1,20m impresso em policromia. Acabamento bastão com ponteiras e cordão. Artes diversas fornecidas pela instituição. Pedido mínimo de 1 unidade. Pedido mínimo de 1 unidade.



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

5	<p><b>Bermuda (CATMAT 150975):</b> Bermuda, bermuda. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Bermuda tipo colegial. Composição 65% poliéster + 35% algodão. Gramatura do tecido: 295g/m<sup>2</sup>. Cintura com elástico largura de 4 cm, embutido e rebatido com máquina de quatro agulhas ponto corrente. Cós com cordão em nylon. Dois bolsos frontais embutidos, tipo faca. Costuras externas rebatidas. Barras das pernas rebatidas, com largura de 2cm. Todas as partes desfiantes da peça deverão ser overlocadas. A linha utilizada para a confecção da peça é 100% Poliéster nº 120. Dois bolsos frontais embutidos. Impressão em serigrafia 1 cor na frente da perna esquerda, tela tamanho A4. No meio do gancho da costa na parte interna da bermuda deverá ser costurada uma etiqueta em tecido 100% Poliéster com nome do fabricante, CNPJ, numeração da peça, composição do tecido, instrução de lavagem. A bermuda deve estar limpa e íntegra, isenta de qualquer defeito que comprometa a sua apresentação. Todas as peças deverão ser embaladas separadamente em sacos plásticos transparentes. Arte fornecida pela instituição. Tamanhos Adulto P, M, G, GG e XG. Modelo unissex. Tamanhos a definir em cada pedido. Pedido mínimo de 50 unidades.</p>
6	<p><b>Bloco de Anotações (CATMAT 456388):</b> Bloco rascunho, material: papel reciclado, tipo: sem pauta, tipo papel: off-set, comprimento: 210 mm, gramatura: 75 g,m<sup>2</sup>, largura: 148 mm, aplicação: anotações diversas, características adicionais: cola topo, personalizado, conforme modelo. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Bloco de Anotações: Bloco de Anotações formato A5. Miolo papel offset 75g/m<sup>2</sup> 4/0 cores. 30 páginas. Capa e Contracapa em papel Kraft 120g/m<sup>2</sup> 4/0 cores. Encadernação cola de bloco de notas. Artes diversas fornecidas pela instituição. Pedido mínimo de 200 unidades.</p>
7	<p><b>Bolsa para Notebook (CATMAT 322095):</b> Bolsa transporte, modelo: notebook tela 15", aplicação: equipamento de informática, características adicionais: com alça reforçada, material: tecido na cor preta. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Bolsa tipo pasta para notebook em poliéster 1680D PVC. Dimensões: 30X40X4cm. Compartimento principal com fechamento superior em zíper. Acabamento interno com forro totalmente acolchoado. Bolso interno com porta objetos e porta canetas e compartimento para notebook. Costuras reforçadas e ótimo acabamento. Reforço com vivos de plástico nas junções das costuras e nas costuras de maior atrito. Bolso frontal com fechamento em zíper. Alça de ombro largura de 4cm destacável com mosquetão e ajustável com regulador de altura e reforço acolchoado. Alça de mão reforçada e acolchoada. Todos os zíperes em metal com puxador anexado ao cursor personalizado com marca do IF bordado ou emborrachado. Impressão frontal em serigrafia 4/0 cores ou bordado. Aplicação de etiqueta tipo bandeirinha em tafetá 15x45mm bordada com a bandeira do Brasil. Artes diversas fornecidas pela instituição. Pedido mínimo de 50 unidades.</p>
8	<p><b>Boné (CATMAT 150489):</b> Boné, boné. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Boné tamanho adulto modelo 6 gomos. Feito em tecido de Microfibra (100% Poliéster), cores variadas. Regulador de tecido e fivela de metal. Botão superior encapado com o mesmo tecido com acabamentos internos de vieses e carneira de microfibra. Estampa frontal em serigrafia 4 cores. Artes diversas fornecidas pela instituição. Pedido mínimo de 50 unidades.</p>



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

9	<p><b>Calça fardamento escolar (CATMAT 150346):</b> Uniforme escolar, uniforme escolar. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Calça tipo colegial. Composição 50% poliéster + 50% algodão. Gramatura do tecido: 295g/m<sup>2</sup>. Cintura com elástico largura de 4 cm, embutido e rebatido com máquina de quatro agulhas ponto corrente. Cós com elástico e cordão em nailon. Dois bolsos frontais embutidos, tipo faca. Costuras externas rebatidas. Barras das pernas rebatidas, com largura de 2cm. Todas as partes desfiadas da peça deverão ser overlocadas. Impressão em serigrafia 1 cor na frente da perna esquerda, tela tamanho A4. Tamanhos Adulto P, M, G, GG e XG. Modelo unissex. Arte fornecida pela instituição. Cor e tamanhos a definir em cada pedido. Pedido mínimo de 50 unidades.</p>
10	<p><b>Calendário de Mesa (CATMAT 452361):</b> mpresso padronizado, material: cartão supremo, tipo: calendário de mesa, gramatura: 300 g,m<sup>2</sup>, comprimento: 21 cm, largura: 14 cm, cor: 4,4, características adicionais: conforme modelo do órgão. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Calendário de Mesa: Calendário de mesa em Papel Couchê fosco 300g/m<sup>2</sup>, formato A5, 4/4 cores. 6 lâminas. Acabamento encadernação wire-o branco. Base triangular em Papelcartão triplex branco 300g/m<sup>2</sup> tamanho fechado A5. Artes diversas fornecidas pela instituição. Pedido mínimo de 100 unidades.</p>
11	<p><b>Camisa fardamento escolar (CATMAT 150346):</b> Uniforme escolar, uniforme escolar. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Camisa confeccionada em PV, composição 67% Poliéster + 33% viscose. Gramatura 160 g/m<sup>2</sup>. Gola "V", confeccionada em ribana 220 g/m<sup>2</sup> com 2 cm de largura, costurada (pregada) em galoneira de 2 agulhas externa e trançado interno, costurada com 4,5 a 5,5 pontos/cm. Mangas com ribana, composição 67% Poliéster + 33% viscose, com 220 g/m<sup>2</sup> com 2 cm de largura, costurada (pregada) em galoneira de 2 agulhas externa e trançado interno, costurada com 4,5 a 5,5 pontos/cm. A peça deve ser costurada internamente em máquina overlock de 1 agulha, com linha 100% poliéster 120. Impressão em serigrafia 4 cores ou policromia, no peito e nas costas, tela tamanho A4. Aplicação de etiqueta tipo bandeirinha em tafetá 15x45mm bordada com a bandeira do brasil, aplicada na borda da manga esquerda. Aplicação de etiqueta tipo bandeirinha em tafetá 15x45mm bordada com a marca da instituição em duas cores, aplicada na borda da manga direita. Na parte interna traseira da gola deverá ser costurado uma etiqueta com nome do fabricante, CNPJ, numeração da peça, composição do tecido, instrução de lavagem. A camiseta deve estar limpa e íntegra, isenta de qualquer defeito que comprometa a sua apresentação. Todas as peças deverão ser embaladas separadamente em sacos plásticos transparentes. Arte fornecida pela instituição. Tamanhos Adulto P, M, G, GG e XG. Modelos masculino e feminino. Tamanhos e modelos a definir em cada pedido. Pedido mínimo de 50 unidades.</p>



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

12	<p><b>Camisa para Eventos (CATMAT 394851):</b> Camisa uniforme, material: malha algodão, tipo manga: curta, tamanho: variado, características adicionais: cromia frente e costa, gola careca. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Camisa : Camisa em tecido 50% algodão 50% poliéster fio 30 penteado, gazado e mercerizado. Gramatura 160g/m<sup>2</sup>. Cores diversas. Costuras duplas e reforçadas na gola e nas mangas. Gola careca. Impressão em serigrafia 4 cores ou policromia. Tela tamanho A3 frente e A4 atrás. Aplicação de etiqueta tipo bandeirinha em tafetá 15x45mm bordada nos dois lados com a bandeira do brasil, aplicada na lateral da camisa. Aplicação de etiqueta tipo bandeirinha em tafetá 15x45mm bordada com a marca da instituição em duas cores, aplicada em uma das mangas. Tamanhos Adulto P, M, G, GG e XG. Modelo unissex. Arte fornecida pela instituição. Cor e tamanhos a definir em cada pedido. Pedido mínimo de 50 unidades.</p>
13	<p><b>Camisa para Eventos Gola Polo (CATMAT 454422):</b> Camisa uniforme, material: malha algodão fio 30.1, tipo manga: curta, tipo colarinho: gola polo, tamanho: variado, tipo uso: uniforme, características adicionais: logotipo e incrições conforme modelo. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Camisa Gola Polo: Camisa gola polo malha Piquet PA, 50% algodão e 50% poliéster, trama tipo colméia, fio 30.1, gramatura 210g/m<sup>2</sup>. Cores diversas. Mangas com ribana. Impressão em serigrafia 4 cores ou policromia. Tela tamanho A3 frente e A4 atrás. Aplicação de etiqueta tipo bandeirinha em tafetá 15x45mm bordada nos dois lados com a bandeira do brasil, aplicada na lateral da camisa. Aplicação de etiqueta tipo bandeirinha em tafetá 15x45mm bordada com a marca da instituição em duas cores, aplicada em uma das mangas. Tamanhos Adulto P, M, G, GG e XG. Modelo unissex. Arte fornecida pela instituição. Cor e tamanhos a definir em cada pedido. Pedido mínimo de 50 unidades.</p>
14	<p><b>Camiseta regata feminina (CATMAT 150346):</b> Uniforme escolar, uniforme escolar. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Camiseta regata feminina modelo tipo volei, confeccionada em PV, composição 67% Poliéster + 33% viscose. Gramatura 160 g/m<sup>2</sup>. Gola “V”, confeccionada em ribana 220 g/m<sup>2</sup> com 2 cm de largura, costurada (pregada) em galoneira de 2 agulhas externa e trançado interno, costurada com 4,5 a 5,5 pontos/cm. As cavas das mangas deverão ser confeccionadas em ribana, composição 67% Poliéster + 33% viscose, com 220 g/m<sup>2</sup> com 2 cm de largura, costurada (pregada) em galoneira de 2 agulhas externa e trançado interno, costurada com 4,5 a 5,5 pontos/cm. A peça deve ser costurada internamente em máquina overloque de 1 agulha, com linha 100% poliéster 120. Impressão em serigrafia 4 cores ou policromia, no peito e nas costas, tela tamanho A4. Aplicação de etiqueta tipo bandeirinha em tafetá 15x45mm bordada com a bandeira do brasil, aplicada na costura lateral esquerda da camisa. Aplicação de etiqueta tipo bandeirinha em tafetá 15x45mm bordada com a marca da instituição em duas cores, aplicada na costura lateral direita da camisa. Na parte interna traseira da gola deverá ser costurado uma etiqueta com nome do fabricante, CNPJ, numeração da peça, composição do tecido, instrução de lavagem. A camiseta deve estar limpa e íntegra, isenta de qualquer defeito que comprometa a sua apresentação. Todas as peças deverão ser embaladas separadamente em sacos plásticos transparentes. Arte fornecida pela instituição. Tamanhos Adulto P, M, G, GG e XG. Modelo feminino. Tamanhos a definir em cada pedido. Pedido mínimo de 50 unidades.</p>



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

15	<p><b>Camiseta regata masculina (CATMAT 150346):</b> Uniforme escolar, uniforme escolar. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Camiseta regata masculina, confeccionada em PV, composição 67% Poliéster + 33% viscose. Gramatura 160 g/m<sup>2</sup>. Gola “O”, confeccionada em ribana 220 g/m<sup>2</sup> com 2 cm de largura, costurada (pregada) em galoneira de 2 agulhas externa e trançado interno, costurada com 4,5 a 5,5 pontos/cm. As cavas das mangas deverão ser confeccionadas em ribana, composição 67% Poliéster + 33% viscose, com 220 g/m<sup>2</sup> com 2 cm de largura, costurada (pregada) em galoneira de 2 agulhas externa e trançado interno, costurada com 4,5 a 5,5 pontos/cm. A peça deve ser costurada internamente em máquina overloque de 1 agulha, com linha 100% poliéster 120. Impressão em serigrafia 4 cores ou policromia, no peito e nas costas, tela tamanho A4. Aplicação de etiqueta tipo bandeirinha em tafetá 15x45mm bordada com a bandeira do Brasil, aplicada na costura lateral esquerda da camisa. Aplicação de etiqueta tipo bandeirinha em tafetá 15x45mm bordada com a marca da instituição em duas cores, aplicada na costura lateral direita da camisa. Na parte interna traseira da gola deverá ser costurado uma etiqueta com nome do fabricante, CNPJ, numeração da peça, composição do tecido, instrução de lavagem. A camiseta deve estar limpa e íntegra, isenta de qualquer defeito que comprometa a sua apresentação. Todas as peças deverão ser embaladas separadamente em sacos plásticos transparentes. Arte fornecida pela instituição. Tamanhos Adulto P, M, G, GG e XG. Modelo masculino. Tamanhos a definir em cada pedido. Pedido mínimo de 50 unidades.</p>
16	<p><b>Caneca de Cerâmica (CATMAT 439729):</b> Caneca cerâmica, capacidade: 300 ml, altura: 9,50 cm, diâmetro: 8 cm, tipo uso: alimentos líquidos, características adicionais: personalizado. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Caneca de Cerâmica: Caneca em cerâmica branca com capacidade para 300 ml personalizada em policromia em toda a face externa, conforme arte a ser encaminhada. Artes diversas fornecidas pela instituição. Pedido mínimo de 50 unidades.</p>
17	<p><b>Caneca de Plástico (CATMAT 94242):</b> Caneca de plástico, caneca de plástico. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Caneca de Plástico: Caneca em polipropileno branco ou acrílico transparente colorido, com capacidade para 400ml personalizada com impressão em policromia nos dois lados diretamente na superfície da caneca. Artes diversas fornecidas pela instituição. Pedido mínimo de 50 unidades.</p>
18	<p><b>Caneta (CATMAT 460618):</b> Caneta esferográfica, material: alumínio, quantidade cargas: 1 un, material ponta: metal, cor tinta: azul, características adicionais: personalizada conforme modelo. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Caneta : Caneta esferográfica com corpo e peças de detalhes em metal. Impressão em 4 cores. Artes diversas fornecidas pela instituição. Pedido mínimo de 100 unidades.</p>



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

19	<b>Caneta Ecológica (CATMAT 435069):</b> Caneta esferográfica, material: papel reciclado, material ponta: latão com esfera de tungstênio, tipo escrita: média, cor tinta: azul, características adicionais: personalizada conforme modelo. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Caneta Ecológica: Caneta Ecológica produzida com corpo em base Papel Kraft nas dimensões 130x8mm, ponteiros em Plástico Reciclado e clipe em madeira de reflorestamento. Impressão serigrafia 1 cor. Artes diversas fornecidas pela instituição. Pedido mínimo de 100 unidades.
20	<b>Capa para processo (CATMAT 304494):</b> Capa processo, material: papel cartão supremo, formato: 220 x 330 mm, gramatura: 240 g,m2, cor: branca, apresentação: folha dupla, características adicionais: timbre e logomarca do órgão. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Capa para processo: Capa para processo administrativo em papel cartão supremo 240g/m <sup>2</sup> , medindo 33X23cm fechada e com lombada 3cm, impressão 4/0 cores. Capa com 2 furos para colchetes. Arte fornecida pela instituição. Pedido mínimo de 100 unidades.
21	<b>Cartão de visita (CATMAT 33731):</b> Cartão visita, cartao de visita. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Cartão de visita: Cartão de visita em papel couchê fosco 300g/m <sup>2</sup> , tamanho 9X5cm. 4/4 cores. Laminação fosca frente e verso. Artes diversas fornecidas pela instituição. Pedido mínimo de 100 unidades.
22	<b>Cartão/Convite (CATMAT 471386):</b> Cartão-convite, material: papel couchê, altura: 148 mm, largura: 210 mm, gramatura: 170 g,m2. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Cartão/Convite: Cartão/convite em papel couchê 170g, impressão 4/4 cores, formato aberto A5, formato fechado A6, com uma dobra, acompanhado de envelope branco. Artes diversas fornecidas pela instituição. Pedido mínimo de 50 unidades.
23	<b>Carteira Funcional (CATMAT 401340):</b> Impresso padronizado, material: papel moeda, tipo: filigramado, gramatura: 94 g,m2, comprimento: 190 mm, largura: 65 mm, características adicionais: impressão e conteúdo de fibras conforme modelo, aplicação: documento de identificação funcional. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Carteira Funcional: Carteira Funcional em papel moeda de segurança filiseg 90g/m <sup>2</sup> tamanho aberto 19x6,5cm tamanho fechado 8,5x6cm. 4/4 cores. Impressão de dados variáveis no anverso. Itens de segurança: holografia, hotstamping, filigramas. Acabamento papel picotado, 1 dobra, verniz localizado no anverso. Acompanha envelope em plástico transparente para proteção. Arte fornecida pela instituição. Pedido mínimo de 10 unidades.
24	<b>Cartilha (CATMAT 351908):</b> Impresso padronizado, material: papel couchê fosco 90 gramas, tipo: cartilha, comprimento: 21 cm, largura: 14,80 cm, cor: 4,4, características adicionais: formato fechado,capa couchê 170 gramas,4x4 cores, aplicação: informativo, quantidade páginas: 20. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Cartilha: Cartilha em papel couchê fosco 90g/m <sup>2</sup> , tamanho fechado A5, 4/4 cores, 20 páginas. Acabamento encadernação grampo. Artes diversas fornecidas pela instituição. Pedido mínimo de 01 unidade.



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

25	<p><b>Crachá de identificação (CATMAT 404715):</b> Cartão identificação, material: pvc, comprimento: 54 mm, largura: 86 mm, tipo impressão: laser: frente, verso, fotos digitalizadas, características adicionais: formato retangular, cordão, jacaré, personalizado, espessura: 0,75 mm, aplicação: identificação de funcionários. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Crachá de identificação: Crachá de identificação funcional em cartão PVC padrão CR-80 tamanho 54mm X 86 mm X 0,75mm, policromia frente e verso. Película de PVC sobre a impressão para proteção. Furo superior para jacaré. Cordão personalizado 100% poliéster com impressão sublimática dos dois lados. 85cm de comprimento e 25mm de largura. Prendedor tipo jacaré e fixador de solda largura 25mm e argola em metal. Acompanha protetor para crachá em plástico rígido. Incluso serviço de Impressão de dados variáveis frente e verso. Artes diversas fornecidas pela instituição. Pedido mínimo de 01 unidade.</p>
26	<p><b>Diploma em Papel Moeda (CATMAT 418118):</b> Diploma, material: papel filigranado, tipo impressão: colorida, gramatura: 120 g,m2, comprimento: 297 mm, largura: 210 mm, cor: branca, características adicionais: conforme modelo do órgão. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Diploma em Papel Moeda: Diploma em Papel moeda reagente à luz filiseg 120g/m<sup>2</sup>, formato ofício, impresso em 4/0 cores. Acabamento com itens de segurança: numeração, holografia, hotstamping, filigramas, microletras. Pedido mínimo de 1000 unidades.</p>
27	<p><b>Ecobag (CATMAT 467653):</b> Bolsa, material: lona 100% algodão, tipo: alça dupla, comprimento: 40 cm, largura: 9 cm, altura: 35 cm. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Ecobag: Ecobag em tecido de lona 100% algodão cru com gramatura de 260 gramas por metro linear, com alças reforçadas, costuras reforçadas e ótimo acabamento. Tamanho 40x35cm. Personalizadas com impressão em serigrafia tela tamanho A3 policromia em um dos lados. Artes diversas fornecidas pela instituição. Pedido mínimo de 50 unidades.</p>
28	<p><b>Estojo (CATMAT 276406):</b> Estojo, material: pvc, comprimento: 23 cm, largura: 7 cm, características adicionais: com zíper, impressão silk screen 3 cores, cor: branca. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Estojo: Estojo em nylon cores variadas e impressão serigrafia 4 cores. Tamanho 10x23x7cm. abertura superior em zíper de metal. Aplicação de etiqueta tipo bandeirinha em tafetá 15x45mm bordada com a bandeira do brasil, aplicada na extremidade do estojo. Aplicação de etiqueta tipo bandeirinha em tafetá 15x45mm bordada com a marca da instituição em duas cores, aplicada na outra extremidade. Artes diversas fornecidas pela instituição. Pedido mínimo de 100 unidades.</p>
29	<p><b>Etiqueta (CATMAT 476185):</b> Etiqueta auto-adesiva, material: papel térmico, cor: branca, altura: 100 mm, largura: 60 mm, apresentação: em bobina. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Etiqueta: Etiqueta em papel adesivo, tamanho 100mmX60mm, impressão em 4/0 cores. Artes diversas fornecidas pela instituição. Rolo com 2000 etiquetas. Pedido mínimo de 1 rolo.</p>



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

30	<b>Faixa em Lona (CATMAT 476724):</b> Faixa divulgação de eventos, material: lona vinílica, comprimento: 3,20 m, largura: 0,85 m, quantidade cores: 4,0, aplicação: eventos, características adicionais: acabamento em ilhóis. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Faixa em Lona Vinílica: Faixa em lona vinílica tamanho 3,2x0,85m, impresso em policromia. Acabamento ilhós com reforço nas extremidades. Artes diversas fornecidas pela instituição. Pedido mínimo de 1 unidade.
31	<b>Folder (CATMAT 420597):</b> Impresso padronizado, material: papel couchê, tipo: folder, gramatura: 120 g,m2, comprimento: 297 mm, largura: 210 mm, cor: 4,4, características adicionais: impressão frente,verso, vincado, 2 dobras. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Folder: Folder papel couché fosco 120g/m <sup>2</sup> , formato aberto A4, formato fechado 99x210mm. Impresso em 4/4 cores, com até 2 dobras. Artes diversas fornecidas pela instituição. Pedido mínimo de 100 unidades.
32	<b>Impressão de Apostila (CATMAT 261501):</b> Impresso padronizado, material: papel offset, tipo: apostila, gramatura: 75 g,m2, comprimento: 280 mm, largura: 210 mm, cor: 1,1, características adicionais: acabamento conjunto com furos de arquivo, aplicação: curso de capacitação de agentes, fiscais, técnicos, quantidade páginas: aproximadamente 100. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Impressão de Apostila: Impressão de Apostila escolar com capa em PP 0,30 transparente e contra-capa em PP 0,30 preto. Miolo em papel offset 75g/m <sup>2</sup> tamanho A4 impresso 4/0 cores. Até 100 páginas. Encadernação espiral. Artes diversas fornecidas pela instituição. Pedido mínimo de 50 unidades.
33	<b>Impressão de Livros (CATMAT 150515):</b> "livro", livro. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Impressão de Livros: Impressão de Livros com capa em papel cartão supremo duplex 300g/m <sup>2</sup> formato fechado A5 4/0 cores laminação fosca. Miolo em papel offset 90g/m <sup>2</sup> 1/1 cor. Máximo de 300 páginas. Acabamento encadernação costura lombada quadrada. Artes diversas fornecidas pela instituição. Pedido mínimo de 500 unidades.
34	<b>Marcador de livros (CATMAT 65978):</b> Marcador de livro, marcador de livro. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Marcador de livros: Papel couché fosco 250g, Dimensão 5x15 cm, 4/4 cores, inclui faca de corte. Pedido Mínimo de 1 unidade.
35	<b>Mochila Saco (CATMAT 466971):</b> Sacola, material: 100% poliéster, largura: 30 cm, cor: prata, material alça: cordão, características adicionais: conforme modelo, altura: 43 cm, tipo: mochila. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Mochila Saco: Mochila Saco confeccionada em náilon 1246 cores variadas, tamanho 43x30cm, impressão serigrafia 4 cores, costuras reforçadas, alças cordão náilon cor preta. Aplicação de etiqueta tipo bandeirinha em tafetá 15x45mm bordada com a bandeira do brasil na lateral da bolsa. Pedido mínimo de 50 unidades.



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

36	<b>Painel lona 6x2m (CATSER 17353):</b> Serviço gráfico - policromia. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Painel de Auditório: Impressão digital colorida em lona vinílica 300g, resolução 300 dpi, medidas 6m x 2 m. Acabamento com reforço e ilhoses. Pedido Mínimo de 1 unidade.
37	<b>Painel papel 3x2m (CATSER 24902):</b> Serviços de plotagem. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Painel em papel 3x2m. Impressão digital colorida, resolução 300 dpi, medidas 3m x 2 m. Pedido Mínimo de 1 unidade.
38	<b>Panfletos (CATMAT 463323):</b> Impresso padronizado, material: papel couchê liso, tipo: panfleto, gramatura: 90 g,m2, comprimento: 21 cm, largura: 15 cm, cor: 4,4, aplicação: divulgação institucional. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Panfletos: Panfletos em papel couchê 90g/m <sup>2</sup> . Tamanho 21x15cm. 4/4 cores. Artes diversas fornecidas pela instituição. Pedido mínimo de 100 unidades.
39	<b>Pasta para Arquivo (CATMAT 473490):</b> Pasta arquivo, material: papel cartão, largura: 23 cm, altura: 32,5 cm, gramatura: 250 g,m2, aplicação: arquivo de documento, impressão: 1,0. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Pasta para Arquivo: Pasta arquivo para documentação de alunos e servidores, em papel cartão 250g/m <sup>2</sup> , largura 23x32,5 cm, 1/0 cor, 1 bolso interno. Artes diversas fornecidas pela instituição. Pedido mínimo de 500 unidades
40	<b>Pasta Para eventos (CATMAT 452328):</b> Pasta eventos, material: papel triplex, altura: 320 mm, características adicionais: bolso interno, gramatura: 250 g,m2, cor: 4 x 0, largura: 240 mm, aplicação: eventos , seminários. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Pasta Para eventos: Pasta para eventos em papel cartão duplex 250g/m <sup>2</sup> . Formato fechado 23x31cm. 4/0 cores. Laminação fosca. 1 Bolso interno. Artes diversas fornecidas pela instituição. Pedido mínimo de 100 unidades.
41	<b>Pin de Metal (CATMAT 467012):</b> Botom, material: metal, finalidade: identificação do órgão, características adicionais: fecho tipo borboleta, comprimento: 20 mm, largura: 17 mm, acabamento: gravação esmaltada e fundido em baixo relevo. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Pin de Metal: Pin de Metal personalizado, com gravação do logo em alto ou baixo relevo, recorte especial, resinado, esmaltado, banho prateado, aplicação de pino e fecho borboleta. Pedido mínimo de 200 unidades.
42	<b>Placa de patrimônio (CATMAT 474913):</b> Etiqueta adesiva, material: poliéster, largura: 50 mm, comprimento: 21 mm, aplicação: tombamento, formato: retangular, tipo: transparente, características adicionais: auto-adesiva, c, adesivo acrílico permanente, apresentação: 1 carreira. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Placa etiqueta de tombamento autoadesiva em micropartícula de alumínio (refletiva) com película poliéster transparente sobre impressão, medidas 5,0 x 2,0 cm, impressão em 1/0 cor, com sistema de numeração, sem código de barra.



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

43	<b>Porta crachá (CATMAT 461688):</b> Protetor crachá, material: pvc cristal, comprimento: 17 cm, características adicionais: com cordão de náilon, na cor preta, espessura: 0,15 mm, largura: 11,50 cm. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Porta crachá: Porta crachá para eventos, tipo bolsa protetora para crachá de papel, feito de envelope plástico PVC cristal transparente formato A6 vertical, perfurado nas extremidades superiores, com aplicação de 60cm de cordão de nylon preto de 4mm. Pedido mínimo de 100 unidades.
44	<b>Revista (CATSER 17353):</b> Serviço gráfico - policromia. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Revista: Revista com Miolo em Papel couchê fosco 75g/m <sup>2</sup> , tamanho fechado A4. 4/4 cores. 48 páginas. Capa em Papel couchê brilho 240g/m <sup>2</sup> tamanho fechado A4, 4/4 cores, laminação brilho. Encadernação grampo lombada canoa. Artes diversas fornecidas pela instituição. Pedido mínimo de 1000 Unidades.
45	<b>Squeeze (CATMAT 418196):</b> Garrafa, material: plástico, capacidade: 500 ml, aplicação: água, características adicionais: tampa roscada, personalizada conforme modelo, tipo: squeeze. <b>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:</b> Squeeze: Garrafa tipo Squeeze capacidade 500ml. Polietileno de alta e baixa densidade atóxico. Válvula em PVC. Personalizada com impressão em policromia nos dois lados diretamente na superfície da caneca. Artes e cores diversas fornecidas pela instituição. Pedido mínimo de 100 unidades.



## 2. JUSTIFICATIVA

### 2.1. Campus Petrolina

Tendo em vista os objetivos estratégicos da instituição com base no tripé ensino, pesquisa e extensão a demanda visa atender as necessidades administrativas, docentes e pedagógicas do IF Sertão PE - Campus Petrolina. Há uma via impressa dos cálculos utilizados para a estimativa dos quantitativos dos itens a serem licitados com as respectivas memórias de cálculos e documentos (ex.: consumo de outras contratações, relatórios, dados sobre a demanda interna, gráficos, séries históricas). No Sistema de Controle de Aquisição de Bens e Serviços – SICABs IFSERTÃO-PE há o mesmo documento de forma virtual, disponível por 5 (cinco) anos da data da assinatura, conforme Manual de Planejamento das Aquisições e Contratações do IF Sertão-PE presente na página do IFSERTÃOPE no seguinte endereço: A instituição > Diretorias Sistêmicas > Licitações > Documentos Padronizados ou através do link: <https://www.ifsertao-pe.edu.br/index.php/documentos-padronizacao>.

### 2.2. Reitoria

As demandas apresentadas pela Reitoria servirão de suporte para as atividades de Ensino, Pesquisa, Extensão e de Gestão visando a promoção institucional, bem como, o alcance dos objetivos estratégicos. O IF Sertão-PE realiza uma série de eventos institucionais que envolvem não somente o público interno como também toda a sociedade em geral, portanto, a aquisição desses materiais e serviços gráficos são de suma importância para garantir a realização de ações que busquem a troca de conhecimento entre a comunidade acadêmica e a população. Há uma via impressa dos cálculos utilizados para a estimativa dos quantitativos dos itens a serem licitados com as respectivas memórias de cálculos e documentos (ex.: consumo de outras contratações, relatórios, dados sobre a demanda interna, gráficos, séries históricas). No Sistema de Controle de Aquisição de Bens e Serviços – SICABs IFSERTÃO-PE há o mesmo documento de forma virtual, disponível por 5 (cinco) anos da data da assinatura, conforme Manual de Planejamento das Aquisições e Contratações do IF Sertão-PE presente na página do IFSERTÃOPE no seguinte endereço: A instituição > Diretorias Sistêmicas > Licitações > Documentos Padronizados ou através do link: <https://www.ifsertaope.edu.br/index.php/documentos-padronizacao>.

### 2.3. Campus Ouricuri

Tal aquisição de serviços gráficos torna-se necessário tendo em vista atendimento das demandas administrativas e acadêmicas nas atividades cotidianas, dentre elas principalmente a divulgação institucional de eventos e para auxílio nas rotinas na execução dos serviços dos servidores e terceirizados

### 2.4. Campus Petrolina Zona Rural



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

O objetivo é suprir as necessidades de material gráfico, visando repor e manter o estoque deste Campus Petrolina Zona Rural, tendo em vista que tal material é essencial à continuidade e manutenção dos serviços realizados a todos os setores do Campus, bem como, atender as necessidades dos diversos projetos de pesquisa e extensão. Há uma via impressa dos cálculos utilizados para a estimativa dos quantitativos dos itens a serem licitados com as respectivas memórias de cálculos e documentos (ex.: consumo de outras contratações, relatórios, dados sobre a demanda interna, gráficos, séries históricas). No Sistema de Controle de Aquisição de Bens e Serviços – SICABs IFSERTÃO-PE há o mesmo documento de forma virtual, disponível por 5 (cinco) anos da data da assinatura, conforme Manual de Planejamento das Aquisições e Contratações do IF Sertão-PE presente na página do IFSERTÃOPE no seguinte endereço: A instituição > Diretorias Sistêmicas > Licitações > Documentos Padronizados ou através do link: <https://www.ifsertao-pe.edu.br/index.php/documentos-padronizacao>.

## **2.5. Campus Floresta**

Coord. GTI: Materiais serão utilizados para 4 eventos: Evento de TI, SEAGESPE, DISI (Dia Internacional da Segurança da Informação) e para a SNCT. média de público por evento 350 pessoas da comunidade onde pertence o campus Floresta, e também pelos docentes e discentes dos seguintes cursos: EMI Informática e Superior em Gestão de TI.

EMI Agro: Trata-se de necessidade de material gráfico da Coordenação do EMI Agropecuária para todo o ano letivo, considerando as reuniões realizadas com os docentes, com o setor pedagógico, Conselhos de Classe e reuniões de pais e mestres, sobretudo canetas e blocos de anotação. Além disso, distribuição de agendas entre docentes e alunos para organização e planejamento das atividades acadêmicas, de ensino, pesquisa e extensão.

Comunicação: Materiais de serviços gráficos são essenciais na comunicação escrita e visual, por meio de folders informativos, panfletos de divulgação dos cursos, faixas, dentre outros. E também no relacionamento com outras instituições, levando nossa marca em artigos como canetas, canecas, blocos, dentre outros, para dentro das instituições parceiras, e instituições visitantes, fortalecendo os laços preexistentes, pensando em marketing institucional.

PROEJA Administração: Agendas para os docentes desta coordenação. Painel e faixa em lona para eventos do curso. Calendário de mesa para os docentes. Bloco de anotações, caneta ecológica, pasta para eventos, ecobag, estojo, folder e marcadores de livros para os eventos da coordenação. Camisas para a comissão organizadora dos eventos dessa coordenação.

Coord. Química: Panfletos, cartazes, folders e outros formatos conseguem alcançar, em alguns casos, uma maior variedade de públicos. Deste modo, os impressos podem ter até mesmo uma abrangência maior. A sua eficiência, porém, vai depender da divulgação: ser fixado em paredes e murais ou entregue de modo estratégico. Assim, visando dar visibilidade, ao de Licenciatura em Química, através das ações desenvolvidas em eventos de diversas naturezas regulamente, bem



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

como em participações através de mini-cursos e projetos desenvolvidos na sociedade circundante, faz-se necessário a aquisição de materiais gráficos, em prol do desenvolvimento de ações que cada dia mais contribuam para o processo de ensino/aprendizagem de qualidade.

Departamento de Ensino: Secretaria de Controle Acadêmico: Materiais necessários ao arquivamento de documentos e à emissão de diplomas de alunos egressos; Núcleo Pedagógico (NuPe): exige articulação constante com diversos segmentos da comunidade acadêmica. No decorrer de todo o ano letivo, atividades diversas com professores, discentes e famílias são realizadas, em articulação com outras instâncias administrativas do Campus, tendo como foco o desenvolvimento do trabalho pedagógico. Assim, os serviços gráficos solicitados apresentam como objetivos: ampliar a comunicação necessária; oportunizar uma maior personalização e promover a divulgação da imagem da Instituição durante a realização de eventos; facilitar a operacionalização e otimizar os resultados obtidos pelos eventos promovidos através do setor;

CPAE: A aquisição dos itens solicitados pela Coordenação de Políticas de Assistência Estudantil tem o objetivo de assegurar os direitos sociais dos alunos através de programas de apoio à saúde, ao esporte e ao acesso e permanência do estudante na instituição. O pedido está sendo proposto com o propósito de estabelecer uma consonância com o preconizado na Resolução nº 36 do Conselho Superior do IF Sertão -PE, 31 de julho de 2019, que estabelece o Plano de Desenvolvimento Institucional, o qual dispõe sobre Políticas de Atendimento ao Discente.

Processo Seletivo: Conforme a Resolução nº 36 do Conselho Superior do IF Sertão - PE, 31 de julho de 2019, que estabelece o Plano de Desenvolvimento Institucional, o método de ingresso de alunos para todos os cursos técnicos se faz através de processo seletivo, sendo necessário para isso a realização de ações de divulgação desses certames junto a comunidade do município de Floresta e região.

As atividades da Comissão do Processo Seletivo acontecem anualmente e promove ações de divulgação e algumas parcerias em escolas públicas e particulares, rádios, blogs e outros meios de comunicação das cidades de Floresta, Belém do São Francisco, Itacuruba, Carnaubeira da Penha, Petrolândia Tacaratu e Jatobá.

Direção Geral: A aquisição justifica-se pela necessidade de complementação dos crachás de identificação dos servidores, bem como para suprir as reposições geradas por perdas, substituições, desgaste natural e para novos ingressantes. São 92 (noventa e dois) servidores em atuação, 03 (três) ingressantes, haja vista que temos 03 códigos de vagas a serem providos e uma reserva de 10 (dez) crachás para possíveis contratações de professores substitutos para o campus.

Há uma via impressa dos cálculos utilizados para a estimativa dos quantitativos dos itens a serem licitados com as respectivas memórias de cálculos e documentos (ex.: consumo de outras contratações, relatórios, dados sobre a demanda interna, gráficos, séries históricas). No Sistema de Controle de Aquisição de Bens e Serviços – SICABs IFSERTÃO-PE há o mesmo documento de forma virtual, disponível por 5 (cinco) anos da data da assinatura, conforme Manual de Planejamento das Aquisições e Contratações do IF Sertão-PE presente na página do IF



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

SERTÃOPE no seguinte endereço: A instituição > Diretorias Sistêmicas > Licitações > Documentos Padronizados ou através do link: <https://www.ifsertaope.edu.br/index.php/documentospadronizacao>.

## **2.6. Campus Santa Maria da Boa Vista**

Tendo a necessidade da produção de artes para a divulgação de eventos, em apoio às atividades de ensino, pesquisa e extensão, buscando a padronização, personalização de objetos e produtos institucionais. Há uma via impressa dos cálculos utilizados para a estimativa dos quantitativos dos itens a serem licitados com as respectivas memórias de cálculos e documentos (ex.: consumo de outras contratações, relatórios, dados sobre a demanda interna, gráficos, séries históricas). No Sistema de Controle de Aquisição de Bens e Serviços – SICABs IFSERTÃO-PE há o mesmo documento de forma virtual, disponível por 5 (cinco) anos da data da assinatura, conforme Manual de Planejamento das Aquisições e Contratações do IF Sertão-PE presente na página do IFSERTÃOPE no seguinte endereço: A instituição > Diretorias Sistêmicas > Licitações > Documentos Padronizados ou através do link: <https://www.ifsertao-pe.edu>.

## **2.7. Campus Serra Talhada**

O material gráfico demandado pelo campus Serra Talhada irão colaborar na divulgação do campus na região do Sertão do Pajeú, área de atuação do IF Sertão-PE CST. Devido ao fato de ser um campus ainda novo, faz-se necessário um investimento significativo em ações promocionais visando consolidar a instituição, a marca, captando mais alunos. Além disso, parte do material demandado servirá para atividades administrativas em diversos setores, tais como o departamento de Administração e Planejamento, Controle Acadêmico, Setores de Ensino, Pesquisa, Extensão, Eventos, Esportes, Biblioteca, Comunicação e Etc. O material personalizado também colabora para o fortalecimento da ideia de pertencimento do seu corpo discente, docente e técnicos administrativos, favorece o aumento da auto-estima, facilita a identificação dos servidores e alunos, auxilia na credibilidade da instituição. Há uma via impressa dos cálculos utilizados para a estimativa dos quantitativos dos itens a serem licitados com as respectivas memórias de cálculos e documentos (ex.: consumo de outras contratações, relatórios, dados sobre a demanda interna, gráficos, séries históricas). No Sistema de Controle de Aquisição de Bens e Serviços – SICABs IFSERTÃO - PE há o mesmo documento de forma virtual, disponível por 5 (cinco) anos da data da assinatura, conforme Manual de Planejamento das Aquisições e Contratações do IF Sertão-PE presente na página do IFSERTÃOPE no seguinte endereço: A instituição > Diretorias Sistêmicas > Licitações > Documentos Padronizados ou através do link: <https://www.ifsertao-pe.edu.br/index.php/documentos-padronizacao>.

## **2.8. Campus Salgueiro**

A contratação de Serviços Gráficos tem como objetivo subsidiar o desenvolvimento das atividades elaboradas pelo Campus Salgueiro, sob vários aspectos: promoção de eventos, disseminação de informações, elaboração de instrumentos, divulgação de informações de



**INSTITUTO FEDERAL**  
Sertão Pernambucano

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO**

utilidade pública e outras atividades voltadas para o desenvolvimento institucional. Cabe ao Campus, fomentar o desenvolvimento de políticas e de atividades administrativas, visando o cumprimento de metas estabelecidas. Além do supramencionado, o Campus Salgueiro não tem produção de material gráfico próprio. Nota-se também que a produção e/ou execução dos serviços em voga, são economicamente inviáveis, haja vista a pluralidade de materiais necessários, o que faria esta Unidade não atender aos princípios norteadores das atividades exercidas pela Administração Pública Federal, a qual o IF Sertão-PE está inserido.

Há uma via impressa dos cálculos utilizados para a estimativa dos quantitativos dos itens a serem licitados com as respectivas memórias de cálculos e documentos (ex.: consumo de outras contratações, relatórios, dados sobre a demanda interna, gráficos, séries históricas). No Sistema de Controle de Aquisição de Bens e Serviços – SICABs IFSERTÃO-PE há o mesmo documento de forma virtual, disponível por 5 (cinco) anos da data da assinatura, conforme Manual de Planejamento das Aquisições e Contratações do IF Sertão-PE presente na página do IFSERTÃOPE no seguinte endereço: A instituição > Diretorias Sistêmicas > Licitações > Documentos Padronizados ou através do link: <https://www.ifsertaope.edu.br/index.php/documentos-padronizacao>.