



FORMALIZAÇÃO DA DEMANDAS CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS

INSTITUTO FEDERAL DO SERTÃO PERNAMBUCANO Campus Santa Maria da Boa Vista Departamento de Administração e Planejamento	
Responsável: Antonio Junior Moraes Ribeiro	
Matrícula/SIAPE:	Email: antonio.ribeiro@ifsertao-pe.edu.br
	Telefone: (87) 99121-1223
1. Justificativa da necessidade da contratação de serviço terceirizado, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso. Tendo a necessidade da produção de artes para a divulgação de eventos, em apoio às atividades de ensino, pesquisa e extensão, buscando a padronização, personalização de objetos e produtos Institucionais. É importante a contratação de serviços de produção de materiais gráficos, tendo em vista ser um serviço bastante específico que se precisa de expertise e equipamentos profissionais de alto valor, para a realização de cada serviço. Não justificando a aquisição destes e sim a contratação do serviço. Destacamos um dos índices a serem mensurados no Plano de Desenvolvimento Institucional que refere-se: “a opinião do público interno com relação à imagem instrucional” (130), neste sentido, devemos trabalhar para o fortalecimento da ideia de pertencimento junto ao público interno para o qual a oferta de material promocional instrucional, contendo a logo da instituição contribui sobremaneira para aumentar o índice. Diante do exposto, faz-se necessária a contratação de serviços gráficos, tais como para a realização de eventos (que contemplem a comunidade interna e externa).	
2. Quantidade de serviço a ser contratada. Conforme relatório consolidado gerado pelo Sistema de Controle de Aquisição de Bens e Serviços (SiCABS), referente a demanda do Campus Santa Maria da Boa Vista/IFSertãoPE (ver em anexo).	
3. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação do(s) serviço(s). Junho de 2022 e/ou a partir da necessidade apresentada (após a formalização do contrato).	
4. Indicação do(s) membro(s) – nome completo e SIAPE – para compor a equipe de planejamento da contratação (avaliar a necessidade de incluir o(s) responsável(is) pela fiscalização). Equipe de planejamento: <ol style="list-style-type: none">1. Grazzielli Brito Cardoso da Silva – Mat.: 11971522. Lazaro Davi de Lima - Mat.: 13103743. Marcus Vinicius Vieira do Nascimento - Mat.: 2257057 Responsável pela fiscalização: Marcus Vinicius Vieira do Nascimento – SIAPE: 2257057.	
Santa Maria da Boa Vista, 22 de fevereiro de 2022.	
Antonio Junior Moraes Ribeiro Chefe do Departamento de Administração e Planejamento IF Sertão PE/Campus Santa Maria da Boa Vista	



INDICAÇÃO PARA COMPOR A EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Os servidores abaixo descritos, declaram estarem **cientes da indicação** para compor a Equipe de Planejamento da Contratação, bem como **da responsabilidade de**, juntamente com os demais membros da equipe, **realizar e formalizar os Estudos Preliminares e o Gerenciamento de Riscos**, de acordo com os preceitos da Instrução Normativa nº 05, da SEGES/MP, de 26 de maio de 2017, para a Contratação do **Serviço Gráficos**.

Santa Maria da Boa Vista, 22 de fevereiro de 2022.

Grazielli Brito Cardoso da Silva
Coordenação de Gabinete – Direção geral
Assistente de Alunos
Mat.: 1197152

Lazaro Davi de Lima
Assistente em Administração
SIAPE: 1310374

Marcus Vinicius Vieira do Nascimento
Programador Visual
Mat.: 2257057