



FORMALIZAÇÃO DA DEMANDAS
Serviço de Eventos e Solenidades Institucionais

INSTITUTO FEDERAL DO SERTÃO PERNAMBUCANO Campus Petrolina DAP	
Responsável: REINALDO DE SOUZA DANTAS	
Matrícula/SIAPE: 1652642	Email: reinaldo.dantas@ifsertao-pe.edu.br Telefone: 87-2101-4344
1. Justificativa da necessidade da contratação de serviço terceirizado, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso. <p>O IF Sertão-Campus Petrolina desenvolve diversos eventos baseados do tripé ensino, pesquisa e extensão, além de encontros de comitês e ações destinadas a melhoria da qualidade de vida do servidor. A contratação de empresa de serviços para eventos e/ou aquisição permitirá o atendimento da demanda advinda da necessidade da realização de eventos nas diversas áreas de abrangência, executando serviços que não integram o rol de atividades e expertise dos profissionais do IF Sertão. A contratação viabilizará, de acordo com o dimensionamento da ação, o fornecimento de apoio logístico para infraestrutura, planejamento, produção e execução do evento. No Sistema de Controle de Aquisição de Bens e Serviços – SICABs IFSERTÃO-PE há o mesmo documento de forma virtual, disponível por 5 (cinco) anos da data da assinatura, conforme Manual de Planejamento das Aquisições e Contratações do IF Sertão-PE presente na página do IFSERTÃOPE no seguinte endereço: A instituição > Diretorias Sistêmicas > Licitações > Documentos Padronizados ou através do link: https://www.ifsertaope.edu.br/index.php/documentos-padronizacao.</p>	
2. Quantidade de serviço a ser contratada. <p>O quantitativo foi definido a partir das demandas apresentadas no Sistema de Controle das Aquisições de Bens e Serviços (Sicabs), conforme Relatório Consolidado do Campus Petrolina, em anexo.</p>	
3. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação do(s) serviço(s). <p>Maio de 2022.</p>	
4. Indicação do(s) membro(s) – nome completo e SIAPE – para compor a equipe de planejamento da contratação (avaliar a necessidade de incluir o(s) responsável(is) pela fiscalização). <p>1. Anne Rose Rodrigues Barboza – SIAPE 1814814 2. Nalba Maria da Silva – SIAPE 1028542</p>	
Petrolina-PE, 22 de fevereiro de 2022.	



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO



REINALDO DE SOUZA DANTAS
DIRETOR DE ADMINSTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
CAMPUS PETROLINA



INDICAÇÃO PARA COMPOR A EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Declaro está **ciente da minha indicação** para compor a Equipe de Planejamento da Contratação, bem como **da responsabilidade de**, juntamente com os demais membros da equipe, **realizar e formalizar os Estudos Preliminares e o Gerenciamento de Riscos**, de acordo com os preceitos da Instrução Normativa nº 05, da SEGES/MP, de 26 de maio de 2017, para a Contratação do **Serviço de Eventos e Solenidades Institucionais**.

Petrolina-PE, 22 de fevereiro de 2022.

ANNE ROSE RODRIGUES BARBOZA
SIAPE 1814814

NALBA MARIA DA SILVA
SIAPE 1028542