



## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

**Órgão:**

IFSERTÃOPE – CAMPUS SALGUEIRO

**Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto):**

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

**Responsável pela Demanda:**

ANTONIO CARLOS FERREIRA

**Matrícula/SIAPE:**

1811821

**E-mail:**

[antonio.ferreira@ifsertao-pe.edu.br](mailto:antonio.ferreira@ifsertao-pe.edu.br)

**Telefone:**

(87) 98119-9741

### 1. Objeto da Contratação:

**Contratação de Serviços destinados às realizações dos Eventos do IFSertãoPE, Campus Salgueiro.**

### 2. Justificativa da necessidade da contratação de serviço terceirizado:

#### 2.1. Motivação da Contratação:

A execução de um evento institucional devidamente planejado contribui para otimizar e manter a imagem organizacional e o relacionamento com os públicos-alvo do *Campus* Salgueiro do IF Sertão-PE.

#### 2.2. Objetivos da Contratação:

- Influenciar positivamente os públicos-alvo do *Campus* Salgueiro do IF Sertão-PE, através de eventos institucionais bem planejados;
- Cumprir com as regras de cerimonial e protocolo previstas no Decreto Nº 70.274, de 9 de março de 1972;
- Auxiliar no cumprimento da missão do IFSertãoPE, a saber: “Promover o desenvolvimento regional sustentável, com foco na ciência e tecnologia, por meio do Ensino, Pesquisa e Extensão, formando pessoas capazes de transformar a sociedade”.

#### 2.3. Alinhamento com o Planejamento Estratégico:

É missão do IF Sertão-PE “Ser uma instituição de excelência em todos os níveis e modalidades de Ensino, articulados com a Pesquisa e a Extensão, comprometida com a transformação social, fundamentada na ética e na cidadania”. A contratação de serviços destinados às realizações dos Eventos e Solenidades auxiliam nesse processo, atraindo a população da região para o *Campus* com uma imagem positiva.

### 3. Quantidade de serviço a ser contratada:

Em anexo Relatório SICABS.

**4. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços:**

Setembro de 2022.

**5. Indicação dos membros da Equipe de Planejamento para compor a equipe de Planejamento da Contratação:**

**ANTONIO CARLOS FERREIRA, SIAPE N.º 1811821**

Salgueiro, 14 de março de 2022.

### INDICAÇÃO PARA COMPOR COMISSÃO

Declaro está **ciente da minha indicação** para compor a Equipe de Planejamento da Contratação, bem como **da responsabilidade de**, juntamente com os demais membros da equipe, **realizar e formalizar os Estudos Preliminares e o Gerenciamento de Riscos**, de acordo com os preceitos da Instrução Normativa nº 05, da SEGES/MP, de 26 de maio de 2017, para a Contratação do **Serviço de Eventos** no âmbito do Campus Salgueiro do IF SertãoPE.

Salgueiro(PE), 14 de março de 2022.

---

Antonio Carlos Ferreira  
SIAPE: 1811821