


**FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE VIGILÂNCIA**

INSTITUTO FEDERAL DO SERTÃO PERNAMBUCANO Campus Santa Maria da Boa Vista Departamento de Administração e Planejamento		
Responsável: Carlos Alberto Barbosa de Souza Júnior		
Matrícula/SIAPE: 2257309	E-mail: carlos.souza@ifsertao-pe.edu.br	
	Telefone: (87) 98812-4412	
<p>1. Justificativa da necessidade da contratação de serviço terceirizado, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso.</p> <p>Tendo a necessidade de estabelecer segurança a toda comunidade acadêmica (servidores, alunos, terceirizados e visitantes), assim como garantir a guarda dos equipamentos e das instalações do Campus, faz-se de extrema importância a contratação do serviço de vigilância armada e motorizada, por ser um campus agrícola e ter a necessidade de realizar as devidas rondas e fiscalizações das áreas de produção agrícola e animal, em suas respectivas instalações, além das instalações do prédio principal, todos, utilizados para o desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão, nas quais, são baseadas nas orientações e/ou recomendações contidas no Plano de Desenvolvimento Institucional do IF Sertão PE. Cabe destacar que a referida instituições de ensino está localizada na Zona Rural, mais um fator para a importância do serviço nos moldes e quantitativos a serem apresentados.</p>		
<p>2. Quantidade de serviço a ser contratada.</p>		
Item	Quant. de postos	Descrição dos serviços
01	01	Vigilância armada, noturna, não motorizada , com efetuação de rondas na área administrativa, em turnos de 12x36 horas, inclusive aos sábados, domingos e feriados, começando às 19:00 e terminando às 07:00 horas (01 Posto de Serviço – Totalizando 2 vigilantes).
02	01	Vigilância armada fixa, diurna, não motorizada , atendendo na portaria e área administrativa, em turnos de 12x36, inclusive aos sábados, domingos e feriados, começando às 07:00 e terminando às 19:00 horas. (01 Posto de Serviço – Totalizando 2 vigilantes)
03	01	Vigilância armada, noturna, motorizada , com efetuação 03 de rondas na área da fazenda, percorrendo uma média de 12 km, em cada uma, em turnos de 12x36 horas, começando às 19h00h e terminando as 07:00h (área da fazenda 112,117 hectares), inclusive aos sábados, domingos e feriados. (01 Posto de Serviço – Totalizando 2 vigilantes).
04	01	Vigilância armada, diurna, motorizada , com efetuação 02 de rondas na área do campus, percorrendo uma média de 12km, em cada uma, em turnos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

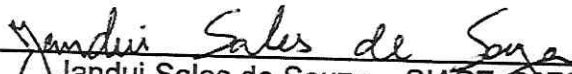
		de 12x36 horas, começando às 07:00h e terminando as 19:00h, inclusive aos sábados, domingos e feriados. (01 Posto de Serviço – Totalizando 2 vigilantes).
<p>3. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação do(s) serviço(s).</p> <p>A partir da necessidade apresentada (após a formalização do contrato). Previsão: Maio de 2021.</p>		
<p>4. Indicação do(s) membro(s) – nome completo e SIAPE – para compor a equipe de planejamento da contratação (<i>avaliar a necessidade de incluir o(s) responsável(is) pela fiscalização</i>).</p> <p>Equipe de planejamento:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Carlos Alberto Barbosa de Souza Júnior – SIAPE: 2257309;2. Alexandre Lima Cerqueira – SIAPE: 3075900;3. Jandui Sales de Souza – SIAPE: 3076272.		
<p style="text-align: right;">Santa Maria da Boa Vista, 20 de abril de 2020.</p> <p style="text-align: center;"> Carlos Alberto Barbosa de Souza Júnior Chefe do Departamento de Administração e Planejamento IF Sertão PE/Campus Santa Maria da Boa Vista</p>		



INDICAÇÃO PARA COMPOR A EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Declaro está **ciente da minha indicação** para compor a Equipe de Planejamento da Contratação, bem como **da responsabilidade de**, juntamente com os demais membros da equipe, **realizar e formalizar os Estudos Preliminares e o Gerenciamento de Riscos**, de acordo com os preceitos da Instrução Normativa nº 05, da SEGES/MP, de 26 de maio de 2017, para a **Contratação dos Serviços considerados necessários para o funcionamento deste Campus para o ano 2020.**

Santa Maria da Boa Vista, 30 de março de 2020.



Jandui Sales de Souza – SIAPE: 3076272

Departamento de Administração e Planejamento/Coordenação de Patrimônio e Almoarifado

IF Sertão PE/Campus Santa Maria da Boa Vista



INDICAÇÃO PARA COMPOR A EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Declaro está **ciente da minha indicação** para compor a Equipe de Planejamento da Contratação, bem como **da responsabilidade de, juntamente com os demais membros da equipe, realizar e formalizar os Estudos Preliminares e o Gerenciamento de Riscos**, de acordo com os preceitos da Instrução Normativa nº 05, da SEGES/MP, de 26 de maio de 2017, para a **Contratação dos Serviços considerados necessários para o funcionamento deste Campus para o ano 2020.**

Santa Maria da Boa Vista, 30 de março de 2020.

ALEXANDRE LIMA Assinado de forma digital
por ALEXANDRE LIMA
CERQUEIRA:0569 CERQUEIRA:05692672421
2672421 Dados: 2020.03.30 11:21:17
-03'00'

Alexandre Lima Cerqueira – SIAPE: 3075900
Departamento de Administração e Planejamento/Coordenação de Contratos
IF Sertão PE/Campus Santa Maria da Boa Vista



INDICAÇÃO PARA COMPOR A EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Declaro está **ciente da minha indicação** para compor a Equipe de Planejamento da Contratação, bem como **da responsabilidade de**, juntamente com os demais membros da equipe, **realizar e formalizar os Estudos Preliminares e o Gerenciamento de Riscos**, de acordo com os preceitos da Instrução Normativa nº 05, da SEGES/MP, de 26 de maio de 2017, para a **Contratação dos Serviços considerados necessários para o funcionamento deste Campus para o ano 2020.**

Santa Maria da Boa Vista, 30 de março de 2020.

Carlos Alberto Barbosa de Souza Júnior - SIAPE: 2257309
Chefe do Departamento de Administração e Planejamento
IF Sertão PE/Campus Santa Maria da Boa Vista