

Estudo Técnico Preliminar 15/2022

1. Informações Básicas

Número do processo:

2. Descrição da necessidade

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE CHAVEIRO

A presente proposição para contratação de serviço de Chaveiro se faz necessária para atender as necessidades desta Instituição Federal, em seu setor administrativo. A logística estrutural tem demanda por cópia de chaves, uma vez que são comuns as perdas e quebras de chaves, bem como substituição de fechaduras são constantes, devendo-se destacar a necessidade de constante manutenção das dobradiças de portas, haja vista recomendação dos próprios fabricantes.

A ausência desse tipo de serviço poderá comprometer o andamento de alguma atividade institucional uma vez que, a perda de chave ou a quebra poderá inviabilizar o acesso à determinado local o que poderá trazer como consequência, por exemplo, a impossibilidade de realizar algum evento ou mesmo de executar alguma atividade administrativa importante dentro do prédio. Dessa forma, a não realização de um evento ou mesmo atividade administrativa, poderá desencadear outros problemas a serem resolvidos. Nesse cenário exemplificativo, salienta-se que a ausência desse serviço poderia resultar numa ação de acesso mais enérgica a qual se sujeita a presença de danos estruturais, por exemplo, o qual geraria um custo adicional a ser despendido pela própria administração.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Departamento de Planejamento e Gestão de Riscos de Aquisições - REITORIA	Edson Luis dos Santos Barbosa
Departamento de Administração e Planejamento - CAMPUS OURICURI	Jeanilson Magalhães Rodrigues
Departamento de Administração - CAMPUS PETROLINA	Erivelto Almeida de Oliveira
Departamento de Administração e Planejamento - CAMPUS SALGUEIRO	Antonio Carlos Ferreira
Departamento de Administração e Planejamento - CAMPUS SANTA MARIA DA BOA VISTA	Antonio Junior Moraes Ribeiro
Setor de Biblioteca - CAMPUS SANTA MARIA DA BOA VISTA	Mércia Maria da Silva
Coordenação de Manutenção, Limpeza e Transporte - CAMPUS SERRA TALHADA	Rubeneide Furtado de Sá
Departamento de Administração e Patrimônio - CAMPUS PETROLINA ZONA RURAL	Maria de Fátima Vieira Torres
Coordenação de Compras e Licitações - CAMPUS PETROLINA ZONA RURAL	Lindomar de Almeida Nascimento
Departamento de Políticas de Assistência Estudantil - CAMPUS PETROLINA ZONA RURAL	Pérciles Nóbrega de Oliveira
Setor de Tecnologia da Informação - STI - CAMPUS FLORESTA	Danilo Rosa Quirino de Sá

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Natureza da Contratação: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de chaveiro para atender as necessidades diversas das Unidades do IF Sertão-PE.

Os serviços serão realizados nas dependências da empresa prestadora do serviço ou, no que couber, dentro das dependências da CONTRATANTE, a depender da especificidade do serviço, observando o período de funcionamento da instituição.

Poderá ser solicitado pela CONTRATANTE atendimento de urgência. Nestes casos, os serviços poderão ser solicitados em qualquer dia e horário da semana, inclusive aos sábados, domingos e feriados.

Os serviços solicitados deverão ser executados em sua totalidade nos seguintes prazos, contados a partir do envio da solicitação ou acionamento por telefone pelas Unidades do IF Sertão-PE:

- Serviços urgentes: no máximo 2(duas) horas;
- Demais serviços: no máximo, 1 dia útil;

Todas as despesas com frete, mobilização de equipe, alvarás, fornecimento de insumos e outras providências necessárias à correta execução dos serviços ocorrerão por conta da CONTRATADA.

Duração Inicial do Contrato: 12 (doze) meses.

Solicitação do Serviço pelo Setor Responsável: Acionamento telefônico e/ou por e-mail.

Local da Prestação do Serviço: Prédios da Instituição Federal, compreendidos:

CAMPUS PETROLINA – Rua Maria Luzia de Araújo Gomes Cabral, 791, João de Deus, CEP 56.316-686, Petrolina /PE;

REITORIA – Rua Aristarco Lopes, 240, Centro, Petrolina-PE, CEP: 56302-100;

CAMPUS OURICURI – End. Estrada do Tamburil s/n - Ouricuri-PE CEP 56.200-000;

CAMPUS PETROLINA ZONA RURAL – PE 647, Km 22, PISNC N - 4, Zona Rural, Cx. Postal 277, CEP 56.302-970, Petrolina/PE;

CAMPUS FLORESTA – Rua Projetada, S/N, Caetano II - N4, Floresta/PE, CEP: 56400-000;

CAMPUS SANTA MARIA DA BOA VISTA – Rua Dr. Souza Filho, s/n – Centro CEP: 56.380-000 – Santa Maria da Boa Vista–PE;

CAMPUS SERRA TALHADA – – Rua Irineu Magalhães, 985 – AABB – CEP: 56912-140 – Serra Talhada-PE;

CAMPUS SALGUEIRO – BR 232, Km 508, s/n Zona Rural, Salgueiro-PE, CEP 56.000-000;

Sustentabilidade: Declarar o cumprimento dos critérios de sustentabilidade conforme o artigo 6º da INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 01, DE 19 DE JANEIRO DE 2010 – SLTI-MPOG

Transição Contratual: Não há necessidade de transição contratual devido à baixa complexidade de execução do objeto.

5. Levantamento de Mercado

Em consulta às formas de contratação dessa prestação de serviço verificou-se a existência de várias contratações para serviço de chaveiro, dentre elas podemos citar:

- Pregão 05/2020, UASG: 120643 - Comando da Aeronáutica - Grupamento de Apoio Santa Maria;
- Pregão 15/2020, UASG: 153030 – Ministério Público da União – Procuradoria Regional da República da 3ª Região;
- Pregão 2/2020, UASG: 158469 - Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia da Paraíba | Campus João Pessoa.
- Pregão 30/2020, UASG 160348 - Comando Militar da Amazônia - 2ºGrupamento de Engenharia de Construção | 5ºBatalhão de Engenharia de Construção

Os serviços de Chaveiro são de baixa complexidade e de caráter comum, não sendo visualizadas concorrentes para essa solução.

6. Descrição da solução como um todo

Contratação de empresa para atender às demandas dos serviços de chaveiro, incluindo o fornecimentos de todos os materiais e mão de obra necessários ao pleno atendimento da demanda, visando a não interrupção das atividades realizadas pela Reitoria e os Campi do IF Sertão-PE.

O fornecimento do serviço se dará por demanda, mediante emissão de empenho para a Contratada.

Além de atender ao requisitos da contratação elencados acima, a empresa deve atender às demandas conforme os quantitativos e descrições abaixo:

Item	Descrição	Unidade de Medida
1	Serviço de confecção de chave modelo Yale(Pequeno): Serviço de confecção de chave modelo Yale, em latão, tamanho pequeno (PARA PORTAS INTERNAS E EXTERNAS). (CATSER 5436)	Unidade
2	Serviço de confecção de chave modelo Yale(Médio): Serviço de confecção de chave modelo Yale, em latão, tamanho médio (PARA PORTAS INTERNAS E EXTERNAS) - (CATSER 5436)	Unidade
3	Serviço de confecção de chave modelo Yale(Grande): Serviço de confecção de chave modelo Yale, em latão, tamanho grande. (CATSER 5436)	Unidade
4	Serviço de abertura de segredo em fechadura (com fornecimento de 2 chaves): Serviço de abertura de segredo em fechadura de portas, cadeados, armários , com fornecimento de 02 (duas) novas chaves.. (CATSER 5436)	Unidade
5	Instalação de mola hidráulica de piso para portas de vidro, com fornecimento de todo material. (CATSER 5436)	Unidade
6	Serviço de confecção de chave veicular(com alarme e programação): Serviço de confecção de chave veicular simples, com alarme e programação. (CATSER 5436)	Unidade
7	Serviço de confecção de chave veicular(sem alarme e programação): Serviço de confecção de chave veicular simples, sem alarme e programação. (CATSER 5436)	Unidade
8	Cópia de chave tipo lok wel: Cópia de chave tipo lok wel. (CATSER 5436)	Unidade

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

A quantidade estimada foi baseada na demanda constatada pelos Setores responsáveis de cada Campus pela manutenção predial, responsáveis pela logística estrutural, representando o necessário para satisfazer o funcionamento e segurança das atividades.

ITEM	DESCRIÇÃO	PETROLINA	REITORIA	OURICURI	PETROLINA. ZONA RURAL	FLORESTA	SANTA MARIA DA BOA VISTA	SERRA TALHADA	SALGUEIRO	TOTAL
1	Serviço de confecção de chave modelo Yale (Pequeno)	120	24	235	472	-	11	-	50	862
2	Serviço de confecção de chave modelo Yale (Médio)	120	12	-	438	110	32	50	91	803
3	Serviço de confecção de chave modelo Yale (Grande)	280	12	-	110	-	10	50	-	412
4	Serviço de abertura de segredo em fechadura (com fornecimento de 2 chaves)	100	10	24	53	20	12	30	20	239
5	Aquisição de mola hidráulica de piso para portas de vidro, com instalação	20	5	24	66	-	4	3	-	119
6	Serviço de confecção de chave veicular (com alarme e programação)	40	5	2	9	5	3	2	4	68

7	Serviço de confecção de chave veicular(sem alarme e programação)	40	3	4	7	-	3	10	2	59
8	Cópia de chave tipo lok wel	75	10	-	60	-	4	-	-	149

8. Estimativa do Valor da Contratação

Item	QUANT TOTAL	VALOR 1 (R\$)	VALOR 2 (R\$)	VALOR 3 (R\$)	VALOR UNITÁRIO MÉDIO (R\$)	VALOR TOTAL MÉDIO (R\$)
1	862	6,00	13,17	24,71	14,63	12.611,06
2	803	6,00	13,17	24,71	14,63	11.747,89
3	412	6,00	13,17	24,71	14,63	6.027,56
4	239	62,75	60,00	60,00	60,92	14.559,88
5	119	136,26	165,01	154,36	151,88	18.073,72
6	68	109,95	-	-	109,95	7.476,60
7	59	249,50	-	-	249,50	14.720,50
8	149	8,00	6,00	7,00	7,00	1.043,00

VALOR TOTAL (R\$)	86.260,21
--------------------------	------------------

OBS1: REALIZADA MÉDIA ARITMÉTICA.

OBS2: Encontrado somente um preço no "Painel de Preços", através da ferramenta "Banco de Preços", para os itens 6 e 7, tendo em vista a sua especificidade. Recomenda-se acrescentar à pesquisa outros preços a serem pesquisados com fornecedores locais, antes da licitação.

OBS3: Pesquisa realizada no "Painel de Preços", através da ferramenta "Banco de Preços"

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Tendo em vista a baixa complexidade e até a quantidade para alguns itens da contratação, em relação aos demandantes e suas localizações, não se demonstra viável o parcelamento da solução, uma vez que o valor de deslocamento por mais de um prestador de serviço poderia encarecer o valor a ser proposto, o que certamente incorreria em risco de frustração da licitação, além de perda de economia de escala. Sugere-se então o agrupamento dos itens a fim de que se torne mais atrativo para os fornecedores e que o custo com o deslocamento possa ser melhor dimensionado considerando a prestação do serviço na sua totalidade. Em termos administrativos, considera-se viável reduzir o quantitativo de empresa vencedora tem em vista a redução do número de contratos para fins de gestão e fiscalização.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Entende-se inicial que não há contratações correlatas e/ou interdependentes, uma vez que o contrato será de prestação de serviços com o fornecimento dos insumos necessários e que para a acionamento desse serviço, deve-se considerar as condições necessárias. Por outro lado, em alguns situações, para que haja essa prestação de serviço (oferta de condições) podemos citar a prestação de serviço de manutenção predial para que, por exemplo, possa realizar possíveis reparos necessários para colocação de fechadura, por exemplo, nos casos em que houver danos maiores.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A presente contratação servirá de apoio para o atendimento dos objetivos estratégicos do IF Sertão-PE, presentes no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2019-2023), sendo meio de suporte indireto para a realização das atividades de ensino, pesquisa, extensão e administrativa. Principalmente nas ocorrências de eventualidades que impeçam ou comprometam a execução dessas atividades.

12. Resultados Pretendidos

Além de sanar eventuais problemas com a quebra ou perda de chaves e fechaduras, essa contratação tem como resultado prover a gestão de serviços necessários ao andamento das atividades de gestão, de ensino, de extensão e pesquisa, além da condições necessário ao zelo do patrimônio público.

Deve-se considerar ainda que tal contratação servirá, mesmo que de forma indireta, de subsídio para as ações e metas estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional (2019-2023) do IF Sertão-PE.

Ainda de forma complementar, podemos citar também os seguintes resultados:

- Zela pela manutenção da qualidade na prestação dos serviços de ensino, pesquisa e extensão, através da promoção de ambientes seguros;
- Economicidade, tendo em vista a contratação completa do serviço que contempla já materiais e/ou equipamentos que serão utilizados (serviços de confecção, manutenção e abertura de fechaduras);

13. Providências a serem Adotadas

Compilando as informações, tem-se que o espaço para armazenamento de materiais, caso haja necessidade, assim como preparação/identificação dos ambientes e equipamentos/veículos/fechaduras necessárias para respectivas manutenções e demais providências, ficarão de responsabilidade do setor do Campus responsável pela Manutenção predial, não havendo apontamento de providência prévia a ser adotada.

Deve-se considerar ainda a necessidade de capacitar os fiscais desse contrato para que o acompanhamento da prestação de serviço seja feito conforme determinação legal. Sendo essa uma avaliação a ser feita por cada uma das Unidades.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Não se vislumbra a ocorrência de impacto ambiental relevante na prestação do serviço, contudo cabe impor ao futuro contratado o correto descarte de restos de materiais decorrentes do serviço.

Exigência de Declaração de cumprimento dos critérios de sustentabilidade conforme o artigo 6º da INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 01, DE 19 DE JANEIRO DE 2010 – SLTI-MPOG.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Diante do exposto, entende-se viável a contratação do serviço de chaveiro para andamento das ações de gestão, ensino, extensão e pesquisa na instituição. Considera-se possível a execução desse contrato pois a instituição conta com servidores capazes de gerir e fiscalizar esse futuro contrato. Em termo de viabilidade financeira, considera-se também possível a contratação.

16. Responsáveis

De acordo.

DANILO ROSA QUIRINO DE SÁ

Chefe do Depto. de Administração e Planejamento do Campus Floresta

De acordo.

ANTONIO JUNIOR MORAES RIBEIRO

Chefe Depto. de Administração e Planejamento do Campus Santa Maria da Boa Vista

De acordo.

ERIVELTO ALMEIDA DE OLIVEIRA
Chefe do Depto. de Administração do Campus Petrolina

De acordo.

GENEILDO PEREIRA DA SILVA
Chefe do Setor de Manutenção e Transporte Campus Petrolina

De acordo

EDSON LUIS DOS SANTOS BARBOSA
Assistente em Administração - Reitoria

De acordo.

ALISON ARAÚJO DE LIMA
Administrador - Campus Serra Talhada

De acordo.

RICARDO FREIRE DE MORAES
Coordenador de Planejamento, Administração e Contratos Campus Serra Talhada

De acordo

ALUISIO DENNES DE SOUSA ALVES
Coordenador de Planejamento, Administração e Contratos Campus Ouricuri

De acordo

WILLAME CUSTÓDIO DIAS
Administrador - Campus Ouricuri

De acordo.

ANTONIO CARLOS FERREIRA

Chefe do Depto. de Administração e Planejamento Campus Salgueiro

De acordo.

FREDSON BARBOSA DE ASSIS

Coordenador Geral de Administração e Serviços Auxiliares - Campus Petrolina Zona Rural

Aprovo este Estudo Técnico Preliminar por concluir que os elementos técnicos apresentados resultam na viabilidade da contratação

JEAN CARLOS COELHO DE ALENCAR

Pró-Reitor de Orçamento e Administração

Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - Mínimo e Máximo - REITORIA.pdf (171.08 KB)
- Anexo II - Mínimo e Máximo - CAMPUS FLORESTA.pdf (552.16 KB)
- Anexo III - Mínimo e Máximo - CAMPUS PETROLINA.pdf (109.47 KB)
- Anexo IV - Mínimo e Máximo - CAMPUS PET. ZONA RURAL.pdf (211.94 KB)
- Anexo V - Mínimo e Máximo - CAMPUS OURICURI.pdf (103.85 KB)
- Anexo VI - Mínimo e Máximo - CAMPUS SALGUEIRO.pdf (100.76 KB)
- Anexo VII - Mínimo e Máximo - CAMPUS SANTA MARIA DA BOA VISTA.pdf (151.07 KB)
- Anexo VIII - Mínimo e Máximo - CAMPUS SERRA TALHADA.pdf (129.87 KB)

Anexo I - Mínimo e Máximo - REITORIA.pdf



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

QUANTIDADES MÍNIMAS E MÁXIMAS POR PEDIDO

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE CHAVEIRO

Órgão Participante:					
Item	DESCRIÇÃO/ ESPECIF.	Unid. Medida	Equisição MÍNIMA	Requisição MÁXIMA	Quant. TOTAL
	Serviço de confecção de chave modelo Yale(Pequeno)	Serviço	2	10	24
	Serviço de confecção de chave modelo Yale(Médio)	Serviço	2	10	12
	Serviço de confecção de chave modelo Yale(Grande)	Serviço	2	10	12
	Serviço de abertura de segredo em fechadura (com fornecimento de 2 chaves)	Serviço	1	3	10
	Aquisição de mola hidráulica de piso para portas de vidro, com instalação	Unidade	1	5	5
	Serviço de confecção de chave veicular(com alarme e programação)	Serviço	1	5	5
	Serviço de confecção de chave veicular(sem alarme e programação)	Serviço	1	3	3
	Cópia de chave tipo lok wel	Unidade	1	5	10

Edson Luis dos Santos Barbosa
Chefe do Depto. de Planejamento e Gestão de Riscos das Aquisição
Reitoria - IFSertãoPE

Anexo II - Mínimo e Máximo - CAMPUS FLORESTA.pdf



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO
CAMPUS FLORESTA - DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

Serviços de Chaveiro - Requisição Mínima e Máxima

CAMPUS FLORESTA - PARTICIPANTE					
Item	Descrição	Unidade de Medida	Requisição Mínima (Por Pedido)	Requisição Máxima (Por Pedido)	Total
2	Serviço de confecção de chave modelo Yale(Médio)	Unidade	20	110	110
4	Serviço de abertura de segredo em fechadura (com fornecimento de 2 chaves)	Unidade	2	20	20
6	Serviço de confecção de chave veicular(com alarme e programação)	Unidade	1	5	5

Danilo Rosa Quirino de Sá
*Chefe do Departamento de Administração e Planejamento
do Campus Floresta*
D.O.U. Portaria N° 310/2020

**Anexo III - Mínimo e Máximo - CAMPUS PETROLINA.
pdf**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO
PERNAMBUCANO
CAMPUS PETROLINA

OBJETO: Contratação do serviço de chaveiro para o Campus Petrolina

QUANTIDADE MÍNIMA E MÁXIMA DE REQUISIÇÕES

Campus Petrolina				
Item	Descrição	Requisição. Mínima.	Requisição Máxima	Total
1	Serviço de confecção de chave modelo Yale(Pequeno)	6	120	120
2	Serviço de confecção de chave modelo Yale(Médio)	6	120	120
3	Serviço de confecção de chave modelo Yale(Grande)	14	280	280
4	Serviço de abertura de segredo em fechadura (com fornecimento de 2 chaves)	5	100	100
5	Aquisição de mola hidráulica de piso para portas de vidro, com instalação	1	20	20
6	Serviço de confecção de chave veicular(com alarme e programação)	2	40	40
7	Serviço de confecção de chave veicular(sem alarme e programação)	2	40	40
8	Cópia de chave tipo lok wel	4	75	75

**Anexo IV - Mínimo e Máximo - CAMPUS PET. ZONA
RURAL.pdf**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO
CAMPUS PETROLINA ZONA RURAL
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**

ÓRGÃO PARTICIPANTE: IFPERTÃOPE – CAMPUS PETROLINA ZONA RURAL SERVIÇO DE CHAVEIRO					
ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIF.	UNIDADE DE MEDIDA	REQUISIÇÃO MÍNIMA	REQUISIÇÃO MÁXIMA	QUANTIDADE TOTAL
01	Serviço de confecção de chave modelo Yale (Pequeno)	Unidade	20	472	472
02	Serviço de confecção de chave modelo Yale (Médio)	Unidade	20	438	438
03	Serviço de confecção de chave modelo Yale (Grande)	Unidade	10	110	110
04	Serviço de abertura de segredo em fechadura (com fornecimento de 2 chaves)	Unidade	1	53	53
05	Aquisição de mola hidráulica de piso para portas de vidro, com instalação	Unidade	6	66	66
06	Serviço de confecção de chave veicular (com alarme e programação)	Unidade	1	09	09
07	Serviço de confecção de chave veicular (sem alarme e programação)	Unidade	1	07	07
08	Cópia de chave tipo lok wel	Unidade	6	60	60

Anexo V - Mínimo e Máximo - CAMPUS OURICURI.pdf



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO
CAMPUS OURICURI

REQUISIÇÃO MÍNIMA E MÁXIMA POR PEDIDO

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE CHAVEIRO

Unidade: Campus Ouricuri					
Item	Descrição/ Especific.	Unidade De Medida	Requisição Mínima	Requisição Máxima	Quantidade Total
1	Serviço de confecção de chave modelo Yale (Pequeno)	Unidade	10	50	235
4	Serviço de abertura de segredo em fechadura (com fornecimento de 2 chaves)	Unidade	05	15	24
5	Aquisição de mola hidráulica de piso para portas de vidro, com instalação	Unidade	05	15	24
6	Serviço de confecção de chave veicular (com alarme e programação)	Unidade	01	02	02
7	Serviço de confecção de chave veicular (sem alarme e programação)	Unidade	01	04	04

Assinatura do responsável pela informação

**Anexo VI - Mínimo e Máximo - CAMPUS SALGUEIRO.
pdf**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

OBJETO: Contratação de Serviço de Chaveiro.

QUANTIDADE MÍNIMA E MÁXIMA DA ENTREGA E REGIME DE ENTREGA

Unidade: Campus Salgueiro						
Item	Descrição/ Especific.	Unidade De Medida	Requisição Mínima	Requisição Máxima	Quantidade Total	Regime de Entrega
2	Serviço de confecção de chave modelo Yale (médio)	Und	20	91	91	Por demanda/ mensal
4	Serviço de abertura de segredo em fechadura (com fornecimento de duas chaves)	Und	2	20	20	Por demanda
6	Serviço de confecção de chave veicular (com alarme e programação)	Und	2	4	4	Por demanda
7	Serviço de confecção de chave veicular (sem alarme e programação)	Und	1	2	2	Por demanda

Assinatura do responsável pela informação

**Anexo VII - Mínimo e Máximo - CAMPUS SANTA
MARIA DA BOA VISTA.pdf**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO
CAMPUS SANTA MARIA DA BOA VISTA

REQUISIÇÃO MÍNIMA E MÁXIMA POR PEDIDO

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE CHAVEIRO

Unidade: Campus Santa Maria da Boa Vista				
Item	Descrição/Especif.	Requisição Mínima	Requisição Máxima	Quantidade Total
1	Serviço de confecção de chave modelo Yale (pequeno)	6	11	11
2	Serviço de confecção de chave modelo Yale (médio)	16	32	32
3	Serviço de confecção de chave modelo Yale (grande)	5	10	10
4	Serviço de abertura de segredo em fechadura (com fornecimento de 2 chaves)	6	12	12
5	Aquisição de mola hidráulica de piso para portas de vidro com instalação	2	4	4
6	Serviço de confecção de chave veicular (com alarme e programação)	2	3	3
7	Serviço de confecção de chave veicular (sem alarme e programação)	2	3	3
8	Cópia de chave tipo lok wel	2	4	4

**Anexo VIII - Mínimo e Máximo - CAMPUS SERRA
TALHADA.pdf**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO

OBJETO: Contratação do serviço de chaveiro para o Campus Serra Talhada

QUANTIDADE MÍNIMA E MÁXIMA DE REQUISIÇÕES

Campus Serra Talhada				
Item	Descrição	Requisição. Mínima.	Requisição Máxima	Total
1	Serviço de confecção de chave modelo Yale(Pequeno)	1	50	50
2	Serviço de confecção de chave modelo Yale(Médio)	1	50	50
3	Serviço de confecção de chave modelo Yale(Grande)	1	50	50
4	Serviço de abertura de segredo em fechadura (com fornecimento de 2 chaves)	1	30	30
5	Aquisição de mola hidráulica de piso para portas de vidro, com instalação	1	3	3
6	Serviço de confecção de chave veicular(com alarme e programação)	1	2	2
7	Serviço de confecção de chave veicular(sem alarme e programação)	1	10	10