



FORMALIZAÇÃO DA DEMANDAS AQUISIÇÃO DE EMBALAGENS

INSTITUTO FEDERAL DO SERTÃO PERNAMBUCANO
Campus Petrolina
DAP

Responsável: Reinaldo de Souza Dantas

Matrícula/SIAPE:

Email: reinaldo.dantas@ifsertao-pe.edu.br

Telefone: 87-21014343

1. Justificativa da necessidade da contratação de serviço terceirizado, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso.

O Setor de Nutrição informou que a aquisição deste grupo de gêneros é devido sua necessidade para atender a demanda de um ano da Unidade de Alimentação e Nutrição em termos de conservação e proteção dos alimentos, além de otimizar o tempo de preparo, uma vez que com estas aquisições será possível realizar o pré-preparo e seu armazenamento de forma segura, pois, sabe-se que a principal finalidade das embalagens é proteger e conservar os alimentos, mantendo-os sem alterações significativas na sua composição e qualidades sensoriais, bem como protegê-los de fenômenos que signifiquem redução de sua vida útil. Alguns itens são necessários para armazenamento correto dos gêneros alimentícios em diversas fases, como no recebimento, no armazenamento, no pré-preparo, no preparo e no armazenamento do alimento pronto para ir a distribuição. Outros itens serão para uso em eventuais dias comemorativos para os estudantes como jogos escolares para facilitar a distribuição, uma vez que o número de funcionários para o preparo e distribuição é reduzido. Há ainda itens necessários para controle de qualidade, como é o saco para coleta de amostras. Há uma via impressa dos cálculos utilizados para a estimativa dos quantitativos dos itens a serem licitados com as respectivas memórias de cálculos e documentos (ex.: consumo de outras contratações, relatórios, dados sobre a demanda interna, gráficos, séries históricas). No Sistema de Controle de Aquisição de Bens e Serviços – SICABs IFSERTÃO-PE há o mesmo documento de forma virtual, disponível por 5 (cinco) anos da data da assinatura, conforme Manual de Planejamento das Aquisições e Contratações do IF Sertão-PE presente na página do IFSERTÃOPE no seguinte endereço: A instituição > Diretorias Sistêmicas > Licitações

> Documentos Padronizados ou através do
link: <https://www.ifsertaope.edu.br/index.php/documentos-padronização>.

2. Quantidade de serviço a ser contratada.

GRUPO 01: EMBALAGENS					
Item:	3	Objeto:	Caixa plástica tipo 1 (CATMAT 108898)	Qtd:	10
Item:	4	Objeto:	Caixa plástica tipo 2 (CATMAT 108898)	Qtd:	10



Item:	5	Objeto:	Caixa térmica isopor tipo 1 (CATMAT 355084)	Qtd:	4
Item:	7	Objeto:	Caixa fechada empilhavel com tampa (CATMAT 405854)	Qtd:	6
Item:	8	Objeto:	Caixa vazada tipo 1 (CATMAT 108898)	Qtd:	10
Item:	9	Objeto:	Caixa vazada tipo 2 (CATMAT 108898)	Qtd:	10
Item:	11	Objeto:	Colher descartável sobremesa (CATMAT 391002)	Qtd:	50
Item:	12	Objeto:	Copo de vidro (CATMAT 393527)	Qtd:	30
Item:	13	Objeto:	Copo descartável tipo 1 (CATMAT 419219)	Qtd:	130
Item:	14	Objeto:	Copo descartável tipo 2 (CATMAT 254007)	Qtd:	65
Item:	15	Objeto:	Depósito plástico tipo 1 (CATMAT 463118)	Qtd:	10
Item:	16	Objeto:	Depósito plástico tipo 2 (CATMAT 441492)	Qtd:	10
Item:	17	Objeto:	Depósito plástico tipo 3 (CATMAT 455069)	Qtd:	10
Item:	18	Objeto:	Dispensador de copos (CATMAT 388048)	Qtd:	2
Item:	20	Objeto:	Embalagem a vácuo tipo 2(CATMAT 307144)	Qtd:	1
Item:	21	Objeto:	Embalagem a vácuo tipo 3 (CATMAT 309100)	Qtd:	1
Item:	23	Objeto:	Filme plástico PVC tipo 1 (CATMAT 377791)	Qtd:	2
Item:	31	Objeto:	Guardanapo (CATMAT 281848)	Qtd:	312
Item:	35	Objeto:	Pallet de plástico (estrado)Tipo 2 (CATMAT 295150)	Qtd:	3
Item:	36	Objeto:	Papel alumínio (CATMAT 221390)	Qtd:	80



Item:	37	Objeto:	Porta Papel Toalha (CATMAT 255403)	Qtd:	3
Item:	39	Objeto:	Pote de vidro tipo 2 (CATMAT 417013)	Qtd:	20
Item:	41	Objeto:	Pote plástico tipo 2(CATMAT 280650)	Qtd:	5000
Item:	44	Objeto:	Pote plástico tipo 5 (CATMAT 245065)	Qtd:	50
Item:	46	Objeto:	Sacola tipo 1 (CATMAT 264512)	Qtd:	30
Item:	47	Objeto:	Sacola tipo 2 (CATMAT 309092)	Qtd:	30
Item:	50	Objeto:	Saco plástico para kit alimentício (CATMAT444092)	Qtd:	30
Item:	53	Objeto:	Saco plástico picotado tipo 3 (CATMAT 460056)	Qtd:	5
Item:	56	Objeto:	Sacos tipo Zip tipo 2(CATMAT 444819)	Qtd:	4
Item:	57	Objeto:	Saco plástico para cachorro quente (CATMAT395773)	Qtd:	60
Item:	58	Objeto:	Saco estéril para coleta de amostras de alimento (CATMAT 422290)	Qtd:	3

3. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação do(s) serviço(s).

01/08/2022

4. Indicação do(s) membro(s) – nome completo e SIAPE – para compor a equipe de planejamento da contratação *(avaliar a necessidade de incluir o(s) responsável(is) pela fiscalização)*.

- 1. Otaviana Maria Tabosa Araújo Leal, SIAPE 1961454**
- 2. Joselmo Silva dos Santos, SIAPE 1677404**

Petrolina-PE, 05 de maio de 2022.

REINALDO DE SOUZA DANTAS
Diretor de Administração e Planejamento
Campus Petrolina



Ordenador de Despesas de acordo:

FABIANO DE ALMEIDA MARINHO
Diretor Geral
Campus Petrolina



INDICAÇÃO PARA COMPOR A EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Declaro está **ciente da minha indicação** para compor a Equipe de Planejamento da Contratação, bem como **da responsabilidade de, juntamente com os demais membros da equipe, realizar e formalizar os Estudos Preliminares e o Gerenciamento de Riscos**, de acordo com os preceitos da Instrução Normativa nº 05, da SEGES/MP, de 26 de maio de 2017, para a **Aquisição de Embalagens**.

Petrolina-PE, 05 de maio de 2022.

Otaviana Maria Tabosa Araújo Leal

Setor de Nutrição
SIAPE 1961454

Joselmo Silva dos Santos

Direção de Ensino
SIAPE 1677404