



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO
DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA-DFD



Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços das capacitações relativas à **Cursos online para o desenvolvimento das competências relativas à utilização de ferramentas gerenciais do SIAPE e Legislação de pessoal aplicada à Averbação de Tempo de Serviço e Direito Administrativo – 2022.2.**

INSTITUTO FEDERAL DO SERTÃO PERNAMBUCANO Reitoria Diretoria de Gestão de Pessoas	
Responsável: JEAN LÚCIO SANTOS EVANGELISTA	
Matrícula/SIAPE: 2780410	Email: dgp@ifsertao-pe.edu.br
	Telefone: (87) 2101-2359
1. Justificativa da necessidade da contratação de serviço terceirizado, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso.	
<p>A Diretoria de Gestão de Pessoas do Instituto Federal do Sertão Pernambuco-IFSertãoPE/Reitoria é o setor responsável pelas instruções processuais inerentes à área de pessoal, por questões relativas à aposentadoria de servidores e análise de solicitações de averbação do tempo de serviço e tempo de contribuição, pela habilitação dos servidores ativos da Instituição no que diz respeito aos sistemas de pessoal, como também pelo gerenciamento de dados cadastrais dos servidores ativos, aposentados, pensionistas, estagiários e contratos temporários da Instituição.</p> <p>Por este motivo, se faz necessária a plena utilização dos sistemas SENHA-REDE e outros, a fim de habilitar usuários nos sistemas estruturantes do SIPEC. Também é importante a plena utilização do Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos (SIAPEnet), plataforma utilizada para centralização do processamento da folha de pagamento e integração de dados de pessoal como também a Data Warehouse (DW), ferramenta que mantém dados agregados que permitem a extração de informações e indicadores gerenciais, gerando maior transparência ao processo.</p> <p>Outras competências que exigem atualizações constantes são as diretamente relacionadas à legislação de pessoal. Assim, ações de desenvolvimento referentes à aplicação do Direito Administrativo nos processos de pessoal e nos processos de averbação de Certidão de Tempo de Contribuição e Tempo de Serviço são relevantes para uma eficiente execução das atribuições dos servidores que atuam diretamente nas atividades citadas.</p> <p>Os temas referentes à gestão de pessoas exigem conhecimento técnico, zelo e respeito aos princípios que regem a administração pública, como o da legalidade e eficiência. Por isso, as capacitações pleiteadas são importantes para que os servidores envolvidos possam executar suas atividades de maneira a atingir os objetivos da Organização.</p> <p>Apesar da importância do desenvolvimento de tais competências, essas não estão em concordância com as capacitações ofertadas pela Escola Nacional de Administração Pública-ENAP, uma vez que, não há oferta ativa na ENAP nos cursos referentes à Cadastrador Parcial, Extrator de Dados/DW e Averbação por Tempo de Serviço. Já com relação ao curso de Direito Administrativo nos Processos de Pessoal, comparando os conteúdos programáticos, percebe-se que a ação de desenvolvimento ofertada pela citada Escola de Governo não contempla totalmente as necessidades apontadas.</p>	



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO



Em termos de gestão de pessoas, destaca-se a relevância de operar de forma completa as ferramentas disponibilizadas à gestão de recursos humanos do Poder Executivo Federal e melhor compreender suas funcionalidades para aplicação nas atividades cotidianas do setor, como também apropriar-se sobre os temas referentes ao direito administrativo e às novas legislações referentes à averbação por tempo de serviço para embasar e aplicar de forma mais eficaz a fundamentação jurídica aos processos, o que ratifica a necessidade de ofertar capacitação para servidores lotados na Diretoria de Gestão de Pessoas nos seguintes temas:

- **Averbação de Tempo de Serviço e de Contribuição na Administração Pública, atualizado com a nova Portaria MTP 1.467/2022 e IN INSS 128/2022;**
- **Direito Administrativo nos Processos de Pessoal - Questões Práticas Relacionadas a Análise e Elaboração de Pareceres Jurídicos;**
- **Curso online – Como Utilizar as Ferramentas do Extrator de Dados e DW-Data Warehouse. Informações Gerenciais e Relatórios do SIAPE;**
- **Curso online: Treinamento de Cadastradores Parciais do SIAPE.**

Ao investir em capacitação, o IFSertãoPE busca a valorização dos servidores, adequando as necessidades da Administração à legislação, conforme Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019 e outras normativas. Entende-se que o servidor, por ser um agente de transformação do Estado e à serviço da sociedade, deverá possuir a capacidade de atuar com compromisso e ética, fazendo-o a partir de um sistema de atualização permanente de forma que possa buscar o bem comum.

Nesse sentido, faz-se necessário a capacitação profissional dos servidores, bem como o seu desenvolvimento pessoal na Administração Pública, uma vez que existem preceitos legais que estimulam a capacitação funcional, conforme estabelece o Decreto Federal nº 9.991/2019, Art. 1º, no que diz:

1º Este Decreto dispõe sobre a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas - PNDP, com o objetivo de promover o desenvolvimento dos servidores públicos nas competências necessárias à consecução da excelência na atuação dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.

Não obstante, a ação de capacitar está prevista como objetivo para o desenvolvimento institucional na perspectiva “pessoas e infraestrutura”, conforme PDI 2019-2023 (pag. 38): **Promover a capacitação e qualificação dos servidores.**

2. Quantidade de serviço a ser contratada.

Servidores da Diretoria de Gestão de Pessoas do IFSertãoPE			
Reitoria do IFSertãoPE	Valor	Quantidade	Total
Averbação de Tempo de Serviço e de Contribuição na Administração Pública, atualizado com a nova Portaria MTP 1.467/2022 e IN INSS 128/2022.	R\$ 1.590,00	02 servidores	R\$ 3.180,00
Direito Administrativo nos Processos de Pessoal - Questões Práticas Relacionadas a Análise e Elaboração de Pareceres Jurídicos.	R\$ 1.500,00	05 servidores	R\$ 7.500,00
Curso online – Como Utilizar as Ferramentas do Extrator de Dados e DW-Data Warehouse. Informações Gerenciais e Relatórios do SIAPE.	R\$ 1.600,00	04 servidores	R\$ 6.400,00



Curso online: Treinamento de Cadastradores Parciais do SIAPE.	R\$ 1.690,00	02 servidores	R\$ 3.380,00
--	-----------------	------------------	-----------------

Para o levantamento, foram considerados os servidores que atuam em setores da Diretoria de Gestão de Pessoas por estarem diretamente envolvidos nas áreas que possuem lacunas de competências indicadas no PDP 2022, por isso a realização do curso é importante à consecução dos objetivos organizacionais.

Além disso, preferencialmente, vislumbram-se as capacitações nas datas previamente definidas pela empresa ofertante e na modalidade 100% ao vivo online, fazendo com que os servidores indicados possam realizar as ações de desenvolvimento à distância e em consonância com os períodos estabelecidos pela empresa.

Diante do exposto, esse setor solicitante consultou empresa de notória especialização em capacitação para verificação de curso na área, o qual é ofertado em site da empresa. Destaca-se que os cursos ofertados pela **ONE CURSOS – Treinamento & Desenvolvimento** serão ministrados por professores do Corpo Docente da One Cursos, sendo instrutores/palestrantes em nível nacional com experiência no programa proposto, conforme consta nas propostas de preços em anexo.

Ademais, conforme recomendação de Parecer referencial n. 00102/2020/PROC/ PFIFSERTÃO PERNAMBUCANO/PGF/AGU, foi realizada consulta à Diretoria de Gestão de Pessoas quanto ao atendimento do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (anexo) referentes às capacitações.

3. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação do(s) serviço(s).

- Curso online – Como Utilizar as Ferramentas do Extrator de Dados e DW-Data Warehouse. Informações Gerenciais e Relatórios do SIAPE.

De 24 a 27 de outubro/2022 no horário de 14h às 18h.
Aulas em ambiente virtual 100% Ao vivo.

- Curso online – Direito Administrativo nos Processos de Pessoal - Questões Práticas Relacionadas a Análise e Elaboração de Pareceres Jurídicos.

De 17 a 18 novembro/2022 no horário de 08h30 às 12h30 e 14h às 18h
Aulas em ambiente virtual 100% Ao vivo.

- Curso online: Treinamento de Cadastradores Parciais do SIAPE.

De 21 a 25 de novembro/2022 no horário de 8h30 às 12h30.
Aulas em ambiente virtual 100% Ao vivo.

- Curso online: Averbação de Tempo de Serviço e de Contribuição na Administração Pública, atualizado com a nova Portaria MTP 1.467/2022 e IN INSS 128/2022.

05/12/2022 a 09/12/2022 no horário: 14h às 17h12
Aulas em ambiente virtual 100% Ao vivo.

4. Indicação do(s) membro(s) – nome completo e SIAPE – para compor a equipe de planejamento da contratação.

1. Jean Lúcio Santos Evangelista - SIAPE 2780410



2. Isadora Miranda Gusmão Nunes - SIAPE 1928292

Petrolina-PE, 22 de setembro de 2022.

Jean Lúcio Santos Evangelista
Diretor de Gestão de Pessoas
Reitoria-IFSertãoPE