

Número do Documento de Formalização da Demanda: 588/2022

1. Informações Básicas

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Departamento de Administração e Planejamento	09/12/2022 00:00	158570	JEANILSON MAGALHAES RODRIGUES

Descrição sucinta do objeto

Aquisição de tonners e kit de imagem

Justificativa da prioridade

A presente aquisição tem por objeto a Aquisição de suprimentos de impressoras multifuncionais, colorida modelo (Lexmark CX421adn) e monocromática (Lexmark MB2236adw), em atendimento as demandas originadas pelo setor de T.I e ratificando pela não previsão ainda este ano da contratação de serviço de outsourcing de impressão e visando principalmente a continuidade das demandas administrativas e principalmente a acadêmica, que com a interrupção das impressões ocasionaria problemas na execução dos serviços cotidianos, por exemplo, impressões de avaliações e processos administrativos.

2. Justificativa de necessidade

A aquisição dos suprimentos de impressão (toners + unidades de imagem) para as impressoras multifuncionais Lexmark, Modelos CX421adn e MB2236adw, se faz necessária para manter em funcionamento os equipamentos de impressão que atualmente suprem, paliativa e provisoriamente, as demandas com impressão/cópia de documentos, inerentes às atividades acadêmicas e administrativas do IFSertãoPE - campus Ouricuri.

Tendo em vista o encerramento da contratação do serviço de Outsourcing de Impressão e as dificuldades encontradas para uma nova contratação, temos a necessidade de efetuar aquisição destes suprimentos através de Dispensa, a fim de manter em funcionamento os equipamentos de impressão ainda existentes na Instituição, garantindo assim a continuidade das atividades de rotina relacionadas a impressão e reprodução de documentos.

Um vez que servidores e colaboradores utilizam recursos de impressão/cópia tanto para execução das atividades finalísticas quanto para as atividades-meio, garantir sua continuidade é imprescindível ao funcionamento dos diversos setores do campus, de maneira que sua indisponibilidade impacta diretamente sobre o desempenho institucional.

3. Materiais/Serviços

3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC			1,00	8.328,96	8.328,96
2	PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA IMPRESSORAS			1,00	4.319,83	4.319,83

3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

4. Responsáveis

Ordem	CPF	Nome	Cargo/Função	Despacho
1	011.459.514-30	JEANILSON MAGALHAES RODRIGUES	Chefe do DAP	
2	007.922.404-05	JOANA DARC QUESADO OLIVEIRA	Técnica em T.I	

5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.