



ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO
PROCURADORIA-GERAL FEDERAL
DEPARTAMENTO DE CONSULTORIA – DEPCONSU
EQUIPE DE TRABALHO REMOTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS - ETRLIC

CERTIFICAÇÃO PROCESSUAL

Art. 14 da Portaria PGF n.º 931/2018

IDENTIFICAÇÃO PROCESSUAL
<p>Processo n. Volume (s): Há processo (s) apensado (s)? (X) Não () Sim <i>Caso sim, identificá-lo (s):</i> Processo n. Interessado (s): Instituto Federal do Sertão Pernambucano/IFSertão-PE</p>
CARACTERIZAÇÃO LICITATÓRIA
<p>() Aquisição Solicitação n.º: Não há número na Solicitação (às fls.) (SEI) (X) Serviços Solicitação n.º: (às fls.) (SEI)</p> <p>MODALIDADE: () Adesão SRP () Aditivo () Concorrência () Concurso () Consulta () Convite () Leilão () Pregão (X) Pregão com SRP () RDC () Tomada de Preços</p> <p>CONTRATAÇÃO DIRETA () Dispensa () Inexigibilidade</p>
<p>TIPO: (X) Menor Preço: (X) por item () por grupo () por item e grupo () Melhor Técnica () Técnica e Preço</p> <p>Descrição do objeto: Contratação de empresa terceirizada para prestação de serviços postais e de logística integrada para atender demanda do IF Sertão-PE</p> <p>Valor Estimado da contratação/aquisição: 1.1 O custo estimado da contratação é de R\$ 22.455,36(vinte e dois mil, quatrocentos e cinquenta e cinco reais e trinta e seis centavos).</p>

CERTIFICO:

✓Que as minutas integrantes do presente processo foram extraídas do sítio eletrônico da Advocacia-Geral da União – AGU (Modelos de Licitações e Contratos) no endereço <https://www.gov.br/agu/pt-br/composicao/cgu/cgu/modelos/licitacoesecontratos/servicos-continuados-sem-mao-de-obra-exclusiva-pregao>; tendo sido adotada a versão de **Termo de Referência – Modelo para Pregão Eletrônico: Serviços Continuados. Atualização: Julho/2021.**



ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO
PROCURADORIA-GERAL FEDERAL
DEPARTAMENTO DE CONSULTORIA – DEPCONSU
EQUIPE DE TRABALHO REMOTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS - ETRLIC

- ✓ Que conferi tratar-se de modelos de minutas atualizados, nos termos do art. 14, da Portaria PGF nº 931/2018; e
- ✓ Que a instrução processual foi devidamente cotejada com as listas de verificação (*checklists*) disponíveis no mesmo sítio acima apontado, justificando nos autos os documentos faltantes.

DECLARO que:

Não foram realizadas quaisquer alterações nas minutas.

Foram realizadas alterações na minuta do TR.

Foram **suprimidos** os trechos indicados na minuta de:

Edital Contrato Termo de Referência

Outros: _____

Pelos Motivos a seguir expostos (Especificar Itens Suprimidos):

Item 9 – MATERIAIS A SEREM DISPONIBILIZADOS

Justificativa: Não há necessidade de material ser disponibilizado nesta contratação, já que a presente licitação tem como objetivo apenas a adquirir gêneros alimentícios

Item 21 – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Justificativa: Este item foi substituído pelo item “INADIMPLEMENTO”, considerando cláusula contratual da MINUTA DE CONTRATO da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos

Item 22 -CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

Justificativa: este item é apenas para o caso de licitação, como esta contratação será direta não há motivo para mantê-lo no TR.

Foram realizadas alterações na minuta do TR.

Pelos Motivos a seguir expostos (Especificar Itens Incluídos):

Subitens 1.3.1 e 1.3.2

JUSTIFICATIVA: Foi acrescentado estes subitens para trazer informações sobre o objeto da contratação

Subitem 1.6

Justificativa: Para informar quais Unidades do IFSertãoPE que utilizarão os produtos e serviços por meio do Pacote de Serviços dos CORREIOS



**ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO
PROCURADORIA-GERAL FEDERAL
DEPARTAMENTO DE CONSULTORIA – DEPCONSU
EQUIPE DE TRABALHO REMOTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS - ETRLIC**

Subitens 5.1.1 a 5.1.10

JUSTIFICATIVA: Além dos requisitos transcritos do estudo técnico preliminar, foram acrescentados outros subitens a fim de apresentar outros requisitos necessários para a contratação.

Item 8 MODELO DE EXECUÇÃO DO CONTRATO

JUSTIFICATIVA: Estes subitens foram acrescentados para ser detalhadas de forma minuciosa as tarefas a serem desenvolvidas pelo empregado alocado e a respectiva rotina de execução, vez que a Administração só poderá, no momento futuro de fiscalização do contrato, exigir o cumprimento das atividades que tenham sido expressamente arroladas no Termo de Referência.

Subitens 8.1.1 a 8.12

JUSTIFICATIVA: Foi acrescentado para esclarecer detalhadamente como as licitantes deverão elaborar suas propostas e também o que devem cumprir na execução contratual.

Item 10 - INFORMAÇÕES RELEVANTES PARA O DIMENSIONAMENTO DA PROPOSTA

Alterado para o Item 10 e adaptado ao presente objeto

Item 16 – DOS CRITÉRIOS DE AFERIÇÃO E MEDIÇÃO PARA FATURAMENTO

Alterado para o Item 10 e adaptado ao presente objeto

Subitem: 19.1.1 e 19.1.2 – DA GARANTIA

JUSTIFICATIVA: Foi acrescentado este subitem para justificar da não necessidade de exigir garantia contratual considerando a natureza da contratação e a forma de execução do serviço.

Item 20 INADIMPLEMENTO substituiu a redação “das sanções administrativas” considerando cláusula contratual da MINUTA DE CONTRATO da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos

Item 21 - DA RESCISÃO foi acrescido de forma separada considerando cláusula contratual da MINUTA DE CONTRATO da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos

(x) Não foi Incluída Cláusula Específica no termo de Referência.

() Edital () Contrato (X) Termo de Referência

() Outros: _____

Pelos motivos a seguir expostos (especificar cláusula):

Não foi Incluída Cláusula Específica no termo de Referência.



ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO
PROCURADORIA-GERAL FEDERAL
DEPARTAMENTO DE CONSULTORIA – DEPCONSU
EQUIPE DE TRABALHO REMOTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS - ETRLIC

Declaro que o Termo de Referência foi elaborado pelos servidores da área técnica e demandante.

Petrolina-PE, _____ março de 2023

DECLARO, ao final, possuir competência para firmar a presente certificação.

Assinatura da Equipe ou servidor responsável pela elaboração do Termo de Referência: